# 消 防 产 品 跟 踪 管 理 系 统

# 生 产 企 业 客 户 端

## 产品说明书

制作单位　公安部消防产品合格评定中心
北京优士东方数码科技有限公司

制作日期：　二零零七年十二月

# 前言

**首次安装消防产品跟踪管理系统，基础信息下载完毕后，请您立即通过系统升级获得最新版本软件，以保证您所使用的软件版本同服务器保持一致。**

## 阅读手册

欢迎您使用消防产品跟踪管理系统。

手册在编写过程中，基本按照业务使用流程进行组织。使用系统在实际工作中应用时，可分别参照不同的主题。由于手册的内容很多，为帮助您更好地阅读，现将手册的内容结构、所用约定及特定术语的含义，简单介绍如下：

### 手册内容结构

手册共分六部分：

🕮 **第一部分** 前言

介绍手册使用相关问题和系统简介，以及本产品使用过程中的一些注意事项；

🕮 **第二部分** 产品安装

介绍产品的安装、卸载方法；

🕮 **第三部分** 生产厂家操作说明

生产厂家使用本产品时的基本概念及操作流程、注意事项；

🕮 **第四部分** 档案管理功能介绍

对档案管理界面中各项功能的详尽介绍，供参考查阅；

🕮 **第五部分** Web 页面功能介绍

登录 Web 页面后可以进行的一些操作；

🕮 **第六部分** 附录

一些常见问题的解答和相关服务支持。

### 手册中的术语

- 准入标志——公安部消防产品合格评定中心颁发，采用专业印刷技术生产出的精密数字标识。每个准入标志具有唯一性。准入标志只能由通过消防产品准入生产评定审核的产品生产厂家粘贴在被批准的产品型号、并且必须由生产厂家进行准入标志信息启用注册后才能正式使用。目前分为准入标志Ⅰ和准入标志ⅠⅠ两种规格。

- 专用读取设备——本系统采用ＵＤ笔作为准入标志的信息专用读取设备。ＵＤ笔具有与普通笔一样的纸面手写功能，而且具有在数码纸面上读取手写信息并进行存储和传输的功能。每套专用读取设备都具有唯一的设备号。只有经过评定中心发放认可的ＵＤ笔才能使用。
- 数码表单——本系统使用的标识启用注册表是采用专用数码纸印制的，各单位根据需要购买经评定中心认可的产品。

## 系统简介

消防产品跟踪管理系统是以在数码纸笔基础上建立起来的标识技术为核心，结合其他防伪技术，根据消防产品在生产和监管过程中的使用特点，对消防产品进行全过程监管的综合管理系统。

准入标志只是一个带有唯一数字编码的标签，当准入标志被粘贴到消防产品上，准入标志就成为产品的一个组成部分，不能分离，标识的唯一性即赋予了产品，消防产品也具有了唯一编号。消防产品在出厂前由生产厂家粘贴准入标志，为该标识在消防产品跟踪管理系统中建立起对应的产品档案信息，这个过程称为标签启用注册。消防产品跟踪管理系统为每个注册过的消防产品都建立一份档案，档案信息贯穿产品的整个生命周期。这样，通过读取标识和对档案信息库的搜索，就可以迅速获取产品的档案信息，实现对消防产品的有效监管。

### 产品组成

- **硬件**
  - 准入标志

    消防产品防伪标识
  - UD笔

    准入标志的专用读取工具，数码表单的书写工具
  - 数码表单

    标识启用注册表
  - 指令卡

    供UD笔读取的操作和功能指令集，制成卡片形式方便使用
  - 蓝牙适配器

    UD笔与电脑的蓝牙无线数据传输器件

- USB-Key

  PKI用户身份认证的标志，请您妥善保管

- PC

  电脑上要安装消防产品跟踪管理系统客户端软件，配置蓝牙卡和USB-Key。电脑的硬件配置基本要求：CPU：赛扬1.8G以上；内存：512兆以上；硬盘40G以上（系统盘下至少要有10G空间）。

- **软件**
  - 数据库

    虽然安装程序会自动为您安装MSDE数据库，但出于稳定和性能方面的考虑，建议您安装使用SQL Server数据库。特别是日常工作需要下载大量产品档案信息的用户，必须安装使用SQL Server数据库。

  - 控制台

    业务操作的主要平台，根据使用性质提供界面和表单两种作业方式。

  - 档案管理

    档案信息的下载、注册信息上报，档案数据的维护和管理。

## 业务流程

消防产品跟踪管理系统覆盖了消防产品生产、销售、监管等各个环节

生产厂家有“启用注册”和“标签查询”两项主要业务，目的是完成产品注册信息和销售情况的上报，并可以对本厂生产的产品档案信息进行下载和查询。

## 注意事项

- 初次安装消防产品跟踪管理系统，基础信息下载完毕后，请您立即通过系统升级来获取最新信息，以保证您的版本和服务器保持一致。
- 用 UD 笔读取准入标志时，在准入标志上匀速划过即可；
- UD 笔采集数据上传到 PC 有两种方式：用 USB 连线连接笔和电脑，或者读取指令卡上的“蓝牙发送”指令通过蓝牙无线方式发送至电脑（UD 笔和蓝牙适配器需要事先匹配好，匹配方法见 UD 笔如何与蓝牙卡进行匹配）；
- 对于表单的正确使用：请务必于填写表单之前读取左上角的“开始”，在填写结束之后读取右下角的“结束”，这样才能连续、正确地一次性书写多张表单。注意正

确读取之后 UD 笔会有轻微震动作为提示；

- 填写表单的过程中怎样绑定准入标志：首先在您要绑定的那一条表单记录中读取“开始”框，然后按上述的方法匀速划过要注册的标志，最后读取表单同行记录中的“结束”框；
- 表单右上角的编号，是用来标记和区分这张表单的唯一依据，请在编号区域内规范的填写 6 位阿拉伯数字。对于表单编号请合理规划使用，保证每次填写的编号都不相同，这样才能准确区分前后书写的不同表单。
- 各单位只能使用发给本单位的专用读取设备，生产厂家也只能注册发给本企业的准入标志。专用读取设备、准入标志、USB-Key 实行登记制度，丢失后请立刻挂失，否则责任自负。
- 档案管理上报和下载数据时，需要插入 USB-Key 并输入密码，以此来认证身份。出于对系统安全性的考虑，当 USB-Key 插入时间过长时（20 分钟以上）可能会失效，再次上报或者下载数据时需要您重新插入 Key；USB-Key 密码最少应设置四位以上。
- 蓝牙适配器和 USB-Key 在使用时需要插入电脑的 USB 接口，请您使用机箱后面的插槽，并且尽量不要更换接口。USB-Key 可以使用电脑机箱前面的插槽。一旦上述的两种设备换接口插入时，可能会出现“找到新硬件”的提示，此时请您按照提示操作，选择“自动安装”即可。

# 产品安装

## 安装环境

电脑的硬件配置基本要求：CPU：赛扬 1.8G 以上；内存：512 兆以上；硬盘 40G 以上（系统盘下至少要有 10G 空间）；光盘驱动器、100M 网卡。

出于对数据安全和程序稳定运行的考虑，建议您在安装产品之前先将硬盘重新进行分区，硬盘分区采用 NTFS 格式，分成 C 盘和 D 盘。分配 C 盘 10G，其余的分给 D 盘。C 盘为系统盘，用于安装产品，D 盘用于安装数据库。

可以使用的操作系统：Windows 2000 Professional（SP4）和 Server 版本、Windows XP Professional（SP2）版本。IE 浏览器版本要求 5.5 以上。如果您的机器上没有安装过 SQL Server 数据库，客户端安装时会自动在您的机器上安装 MSDE。说明：如果您使用单位本地存储的产品信息数量预计超过 500 万条，建议使用 WINDOWS 2000 SERVER 操作系统和 SQL SERVER 2000 数据库。

为了保证安装过程的顺利进行，请您在安装过程中保持蓝牙适配器和 USB-Key 与电脑的正确连接。如果是在 Windows 2000 操作系统下执行安装，在安装过程后中会弹出是否需要重新启动电脑的提示，请点击确认按钮重启电脑。

一些防火墙软件可能会对客户端的正常运行产生影响，需要您做一些安全级别的设置。另外，作为消防产品跟踪管理系统专用检验设备的电脑，请您不要安装防病毒软件以外的其它软件。推荐您使用 DELL、惠普、联想、宏基等品牌电脑，并使用诺顿、瑞星、金山等正版防毒软件。

注意：安装完成后要做到专机专用，如果是因为浏览的非正规的网站，感染了病毒或木马等恶意程序，将会影响企业的正常生产注册。

## 安装操作说明

（1）执行安装程序

在安装之前，请先插入蓝牙卡和 USB-Key，将系统安装光盘放入光盘驱动器，然后双击安装程序，出现下图所示界面：

在界面上点击按钮“开始安装”，进入下图所示的消防产品跟踪管理系统欢迎界面：

（2）选择实例

如果之前安装过 SQL Server 数据库，请点击按钮“选择实例”，弹出如下所示界面：

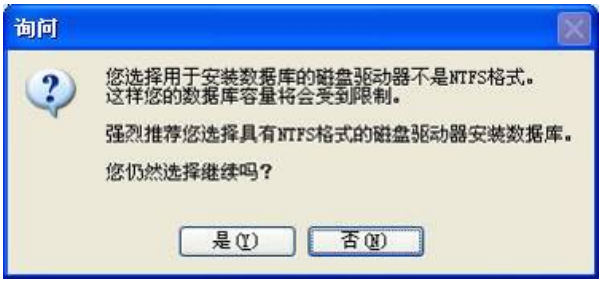
如果之前没有安装过任何数据库，弹出如下界面：

选择安装新的桌面型数据库（程序附带的 MSDE），点击按钮继续，回到刚才的消防产品跟踪管理系统的欢迎界面：

（3）选择数据库安装路径

在欢迎界面中点击按钮“安装路径”，弹出选择磁盘驱动器的界面：

选择您要安装的盘符后点击按钮“选择”，弹出提示信息：




点击按钮“是”，回到刚才的消防产品跟踪管理系统欢迎界面：

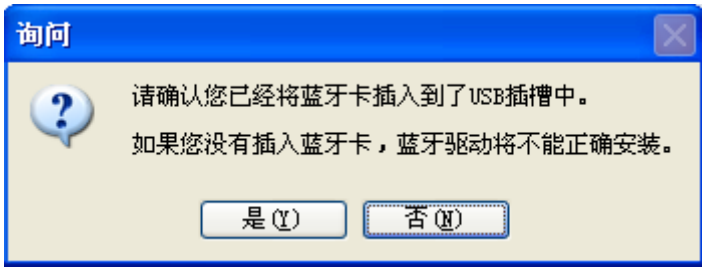
（4）选择程序安装路径

在欢迎界面中点击按钮“安装路径”，弹出选择磁盘驱动器的界面：

选择您要安装的盘符后点击按钮“选择”，回到刚才的消防产品跟踪管理系统欢迎界面：

（5）执行安装

选择了安装路径和数据库实例后，点击欢迎界面中的按钮“同意所有许可协议，并执行安装”，弹出如下界面




把蓝牙适配器插入到 USB 插槽（如果是台式机，建议插在机箱后面的 USB 接口）中，点击按钮“是”，弹出下图所示的显示安装步骤的界面：

（6）开始安装

第一步，点击按钮“开始安装”，安装程序会自动往下执行。安装到第一步时的界面如下图所示：

安装到第二步时的界面如下图所示：

安装到第三步时的界面如下图所示：

安装到第四步时的界面如下图所示：

安装到第五步时的界面如下图所示：

安装到第六步时的界面如下图所示：

安装到第七步时的界面如下图所示：

安装到第八步时的界面如下图所示：

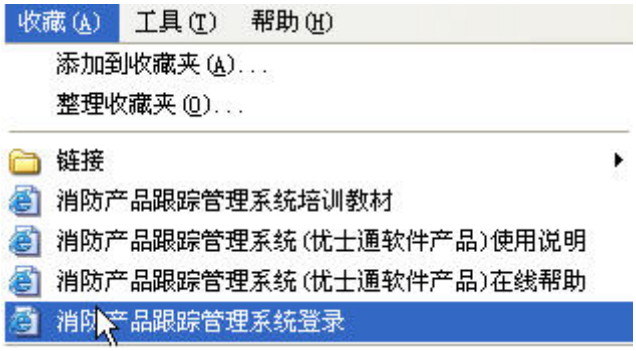
安装到第九步时的界面如下图所示：

（7）完成安装

客户端系统安装完毕后，出现如下的界面：

点击按钮“完成”，弹出提示信息，提示重新启动系统。至此消防产品跟踪管理系统客户端安装完毕。

安装完成后，在 IE 浏览器的“收藏夹”中会自动添加几个快捷方式（下图所示），您可以通过这些快捷方式访问消防产品跟踪管理系统 Web 页面，还可以获取在线帮助信息。




## 卸载操作说明

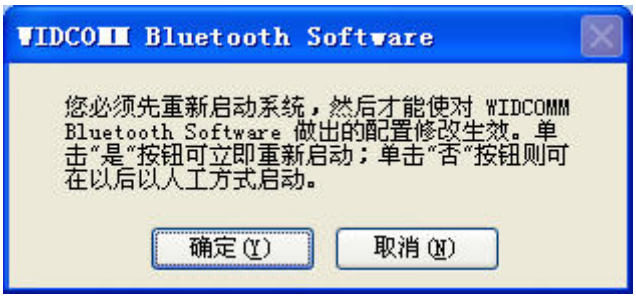
在消防产品跟踪管理系统的欢迎界面中选择卸载程序，如下图所示：

点击同意所有许可协议，并执行卸载，弹出如下界面：

- 卸载蓝牙 PC 驱动软件

点击按钮“卸载 蓝牙 PC 驱动软件”，弹出

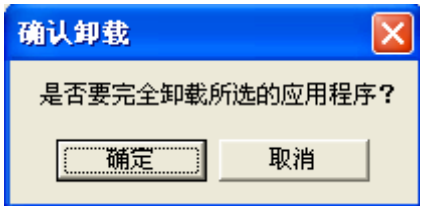
点击按钮“确定”后，开始卸载蓝牙驱动软件，卸载完毕后，弹出



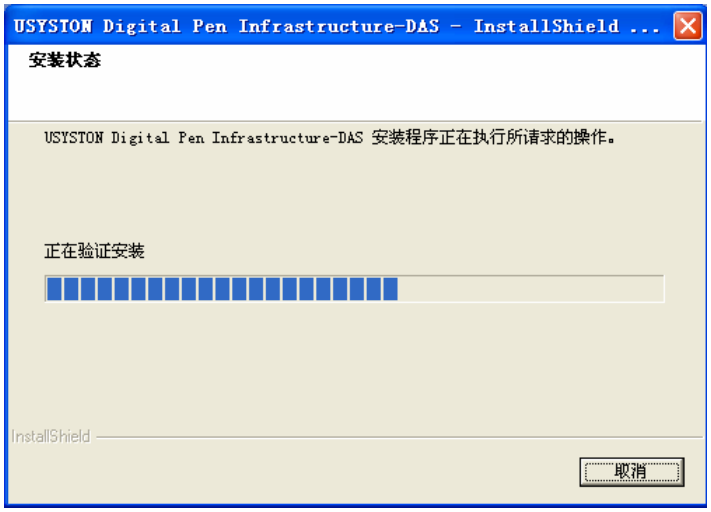

- 卸载 UD 笔 PC 驱动软件

点击按钮“卸载 UD 笔 PC 驱动软件”，弹出如下界面

选择删除，点击按钮下一步，弹出提示信息




点击按钮确定，弹出如下界面：




卸载完毕后弹出如下界面：

选择重新启动计算机，点击按钮完成，机器重新启动

选择稍后再重新启动系统，回到卸载界面

- 卸载 PKI 驱动软件

点击按钮“卸载 PKI 驱动软件”，弹出如下界面：

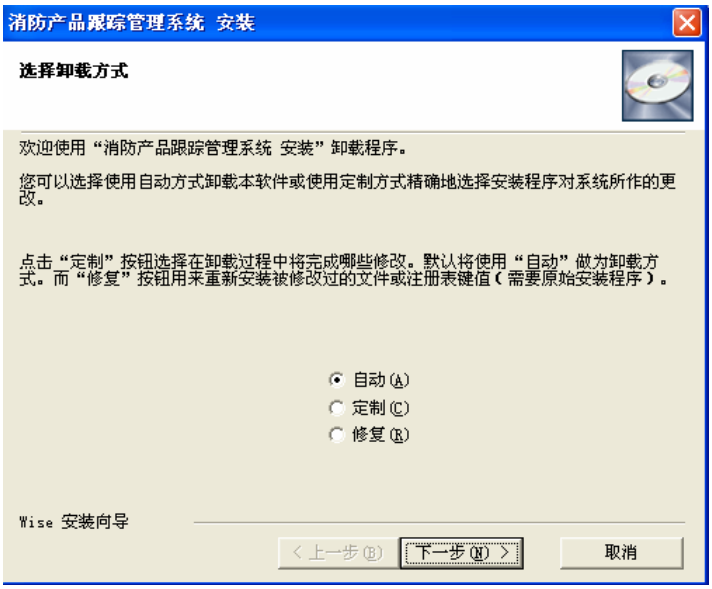
点击按钮移除，开始删除 PKI 驱动程序，删除完毕后，弹出如下界面：

选择现在重新启动系统，点击按钮“完成”，系统重新启动

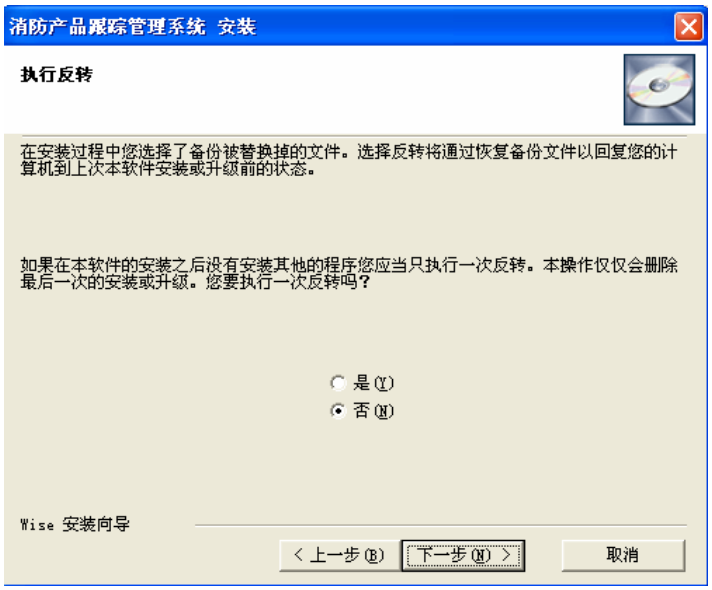
选择稍后重新启动，点击按钮“完成”，回到卸载界面

- 卸载优士通 UD 软件产品

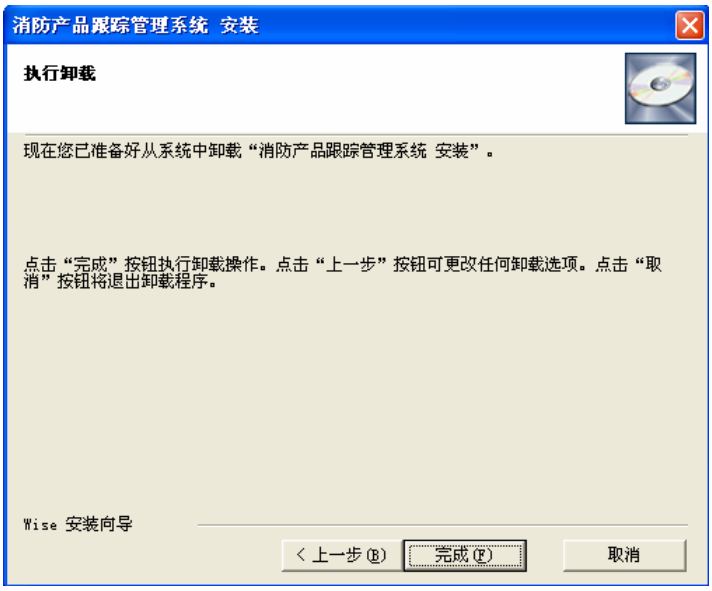
点击按钮“卸载优士通 UD 软件产品”，弹出如下界面：




选择“自动”点击按钮“下一步”，弹出如下界面：




选择是或否之后点击按钮“下一步”，弹出如下界面：




点击“完成”，弹出如下界面：

开始执行卸载的操作，完毕后回到卸载界面

注意：卸载过程中，如果程序检测到已经打开的程序，会弹出相应的提示信息，关闭即可。

# 操作说明

## 初次使用

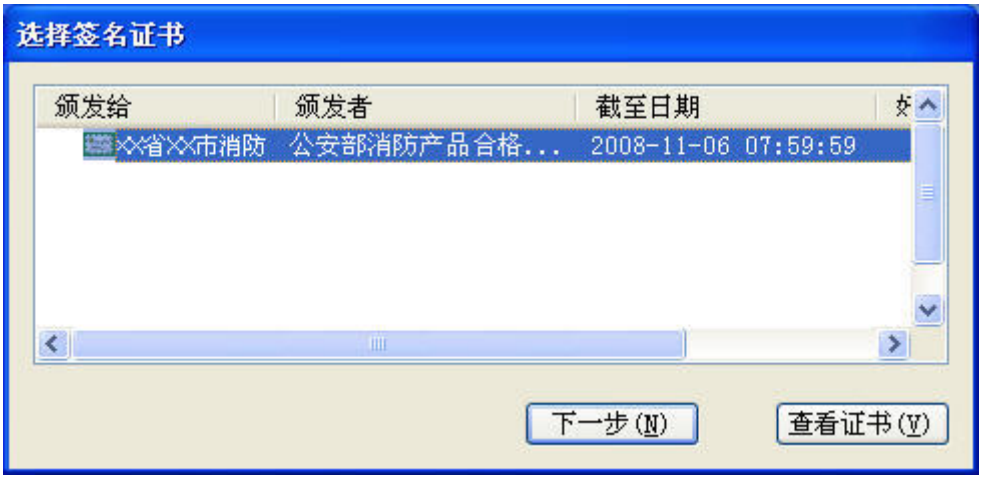
双击桌面上的快捷方式

，或者点击“开始”---->“所有程序”--->“消防产品跟踪管理系统”--->“消防产品跟踪管理系统”运行程序，会弹出下图所示的登录界面：

初次运行时只能通过默认用户名称“user”、密码为“1”来登录，也可以以系统管理员账号“admin”、密码为“1”或者“JYGLY”、密码为“1”（系统管理员登录之后可以修改密码，还可以增加用户并为用户分配相应的操作权限，详见用户管理和角色管理）。初次运行需要从服务器下载基础信息，请保证 Internet 网络的畅通，此时会弹出下载基础信息的对话框：

插入 USB-Key 后点击“开始”按钮，会弹出选择证书的对话框（下图以某生产企业的

证书为例）：




选择证书后点击按钮“确定”，弹出输入证书密码的对话框：

输入密码（默认出厂密码为“1234”，您可以修改 USB-Key 密码，具体操作请参照系统管理）后点击按钮“确定”，开始自动下载基础信息。基础信息下载完毕后再次弹出登录界面

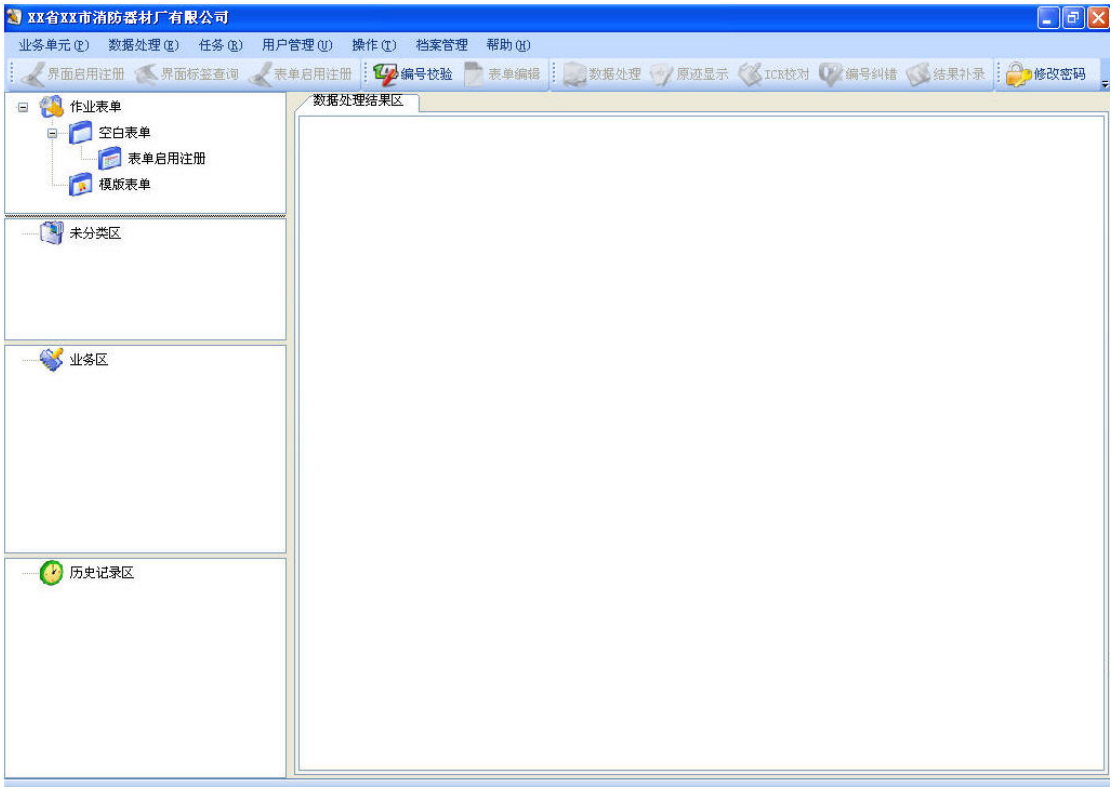
输入用户名“user”，密码“1”，确定后档案管理和控制台界面同时登录。

档案管理界面如下所示：

注意：初次安装消防产品跟踪管理系统，档案管理界面启动后，请点击数据上报/下载，如下图所示：

点击按钮[系统升级]，进行系统升级操作，以保证您的软件版本和服务器保持一致。

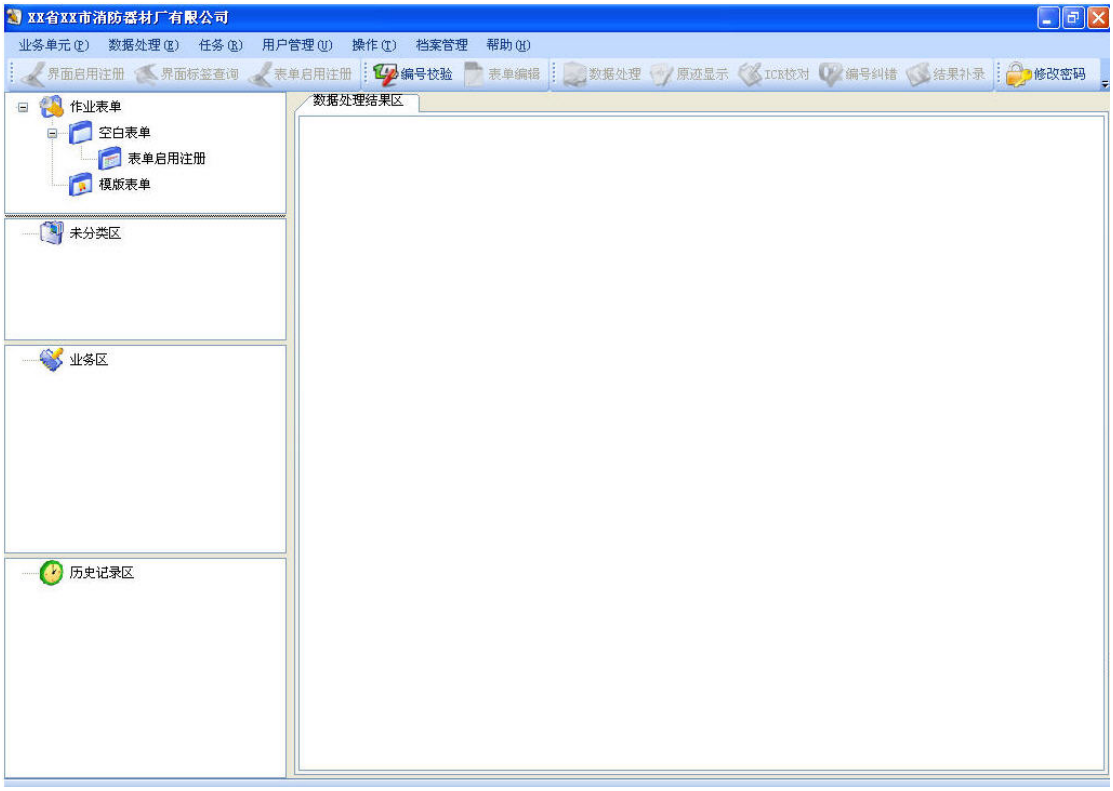
控制台界面如下所示：




# 标签启用注册

双击桌面上的快捷方式

，或者点击“开始”---->“所有程序”--->“消防产品跟踪管理系统”--->“消防产品跟踪管理系统”，可以打开控制台界面。如果您现在已经开启了档案管理界面，可以直接点击界面右上角的“开启控制台”按钮，会直接切换到控制台界面（详见如何在控制台界面与档案管理界面之间进行切换）。您注册和查询等大多数作业，都会在控制台界面里完成，控制台界面如下图所示：

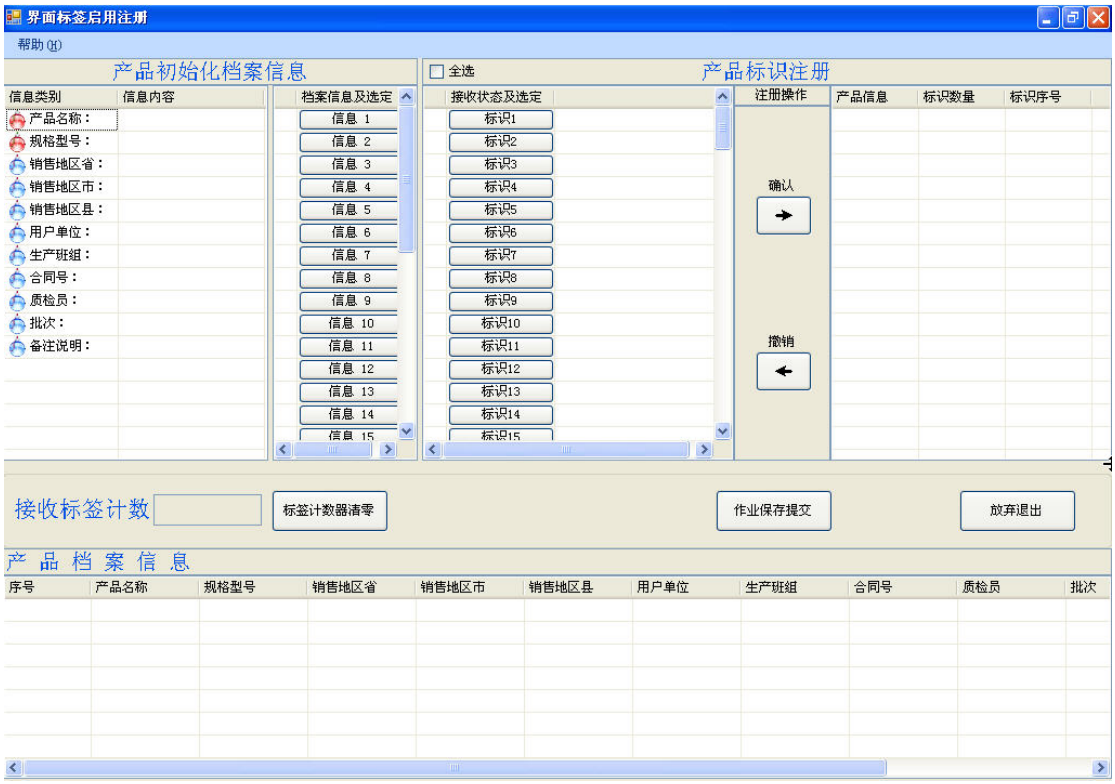



标签启用注册有两种作业方式：界面式启用注册和表单式启用注册。

## 界面式启用注册

将左侧业务区树状图的焦点定位在新建的界面式启用注册表单节点上(参见如何新建表单)，或者定位在业务区根节点上，或者定位在项目节点上。然后点击工具栏中的“界面启用注册”按钮，或者选择菜单“业务单元--->界面启用注册”，系统以当前日期默认一个表单名称，如下图所示：

点击按钮确定后出现下图所示的界面式启用注册界面：




1） 产品初始化档案信息

输入信息内容，红色图标的为必填信息。注意，只有消防门这一类型产品的销售地区省、市和用户单位才是必填信息（如果市级包括县，则县也是必填字段）。如下图所示：

2） 接收状态及选定

此时如果 UD 笔读取准入标志并上传给 PC，读取的标志信息会被系统接收到，界面会随之发生变化：标识会出现在列表中，接收标签计数也会增加。如下图所示

3） 将读取到的标识与填写的注册信息进行绑定

选择信息与信息所描述的标识（选中信息和标识前面的复选框即可），点击按钮“确认”，信息与标识绑定，如下图所示

如果多个标识的注册信息完全相同，也可以一条信息与多条标识相绑定，操作方法和前面所述单条绑定时完全一样：选中一条信息和多个标识前的复选框，点击按钮“确认”即可。

注意：虽然一条信息可以和多个标识进行绑定，但是反过来，一个标识只能对应一条信息。界面式启用注册一次最多只能填写 30 条信息，每条信息最多能绑定 100 个标识，也就

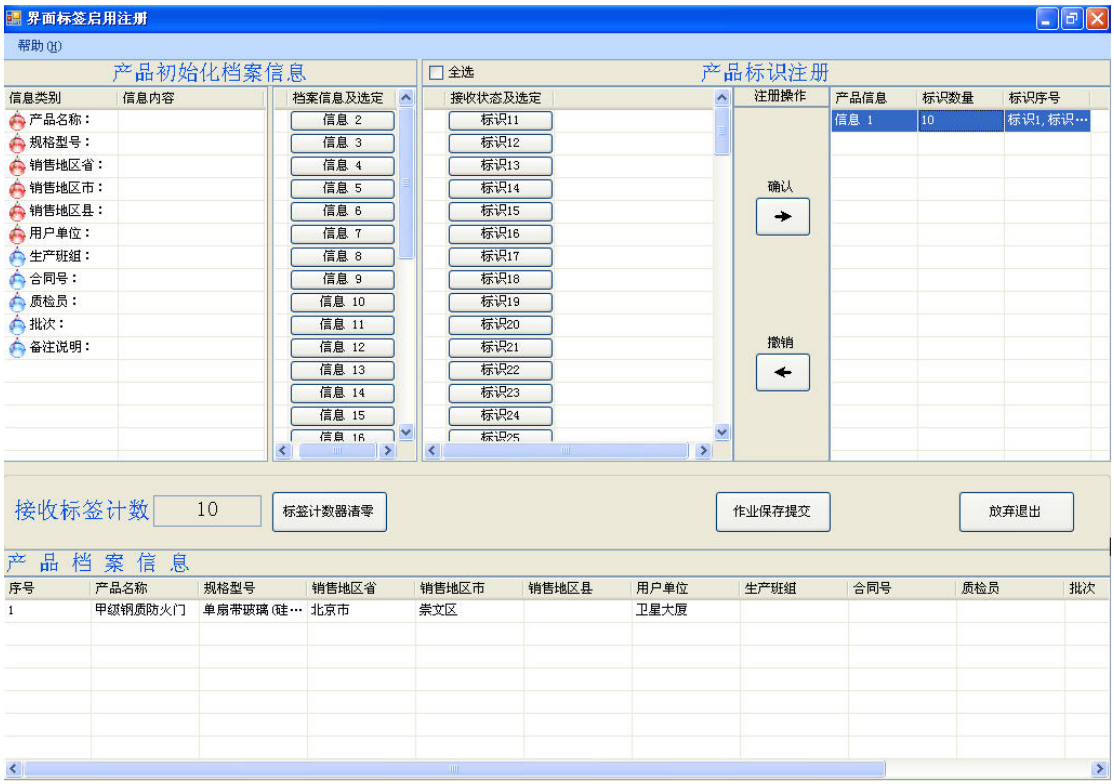
是说，一次界面式启用注册作业最多只能注册 3000 个标识，在实际使用时请注意这些限制。

4） 撤销绑定

如果前面绑定时出现了误操作，您还可以撤销。具体操作方法是：选择已经绑定的信息，点击按钮“撤销”，这条信息与原先对应标识的绑定关系即被解除，信息和标识又重新回到了原来的列表中。如下图所示

5） 查看绑定信息

信息与标识绑定后，您还可以对绑定后的信息进行查看。操作方法是：选择被绑定的信息（在界面最右侧的列表中），界面下方信息区会自动显示您填写的信息和绑定的标识数量，如下图所示：



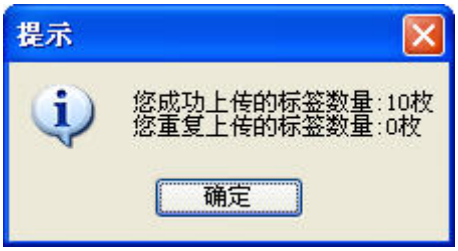

6） 作业保存提交

您可以提交这次作业数据，也可以选择放弃退出。

您有权利放弃这次操作。点击按钮“放弃退出”会弹出下图所示的提示信息：

点击按钮“否”，取消退出，回到刚才的界面；点击按钮“是”，退出启用注册界面。注意选择放弃后这次填写的信息和读取的标识都不会被记录下来。

您也可以提交这次作业结果。当您这次作业全部完成以后，点击按钮“作业保存提交”，注册的信息会被记录下来形成待上报数据，同时启用注册界面关闭。弹出提示信息，如下图所示：




确定后在控制台界面中会返回一个表单编号，界面启用注册操作完成。

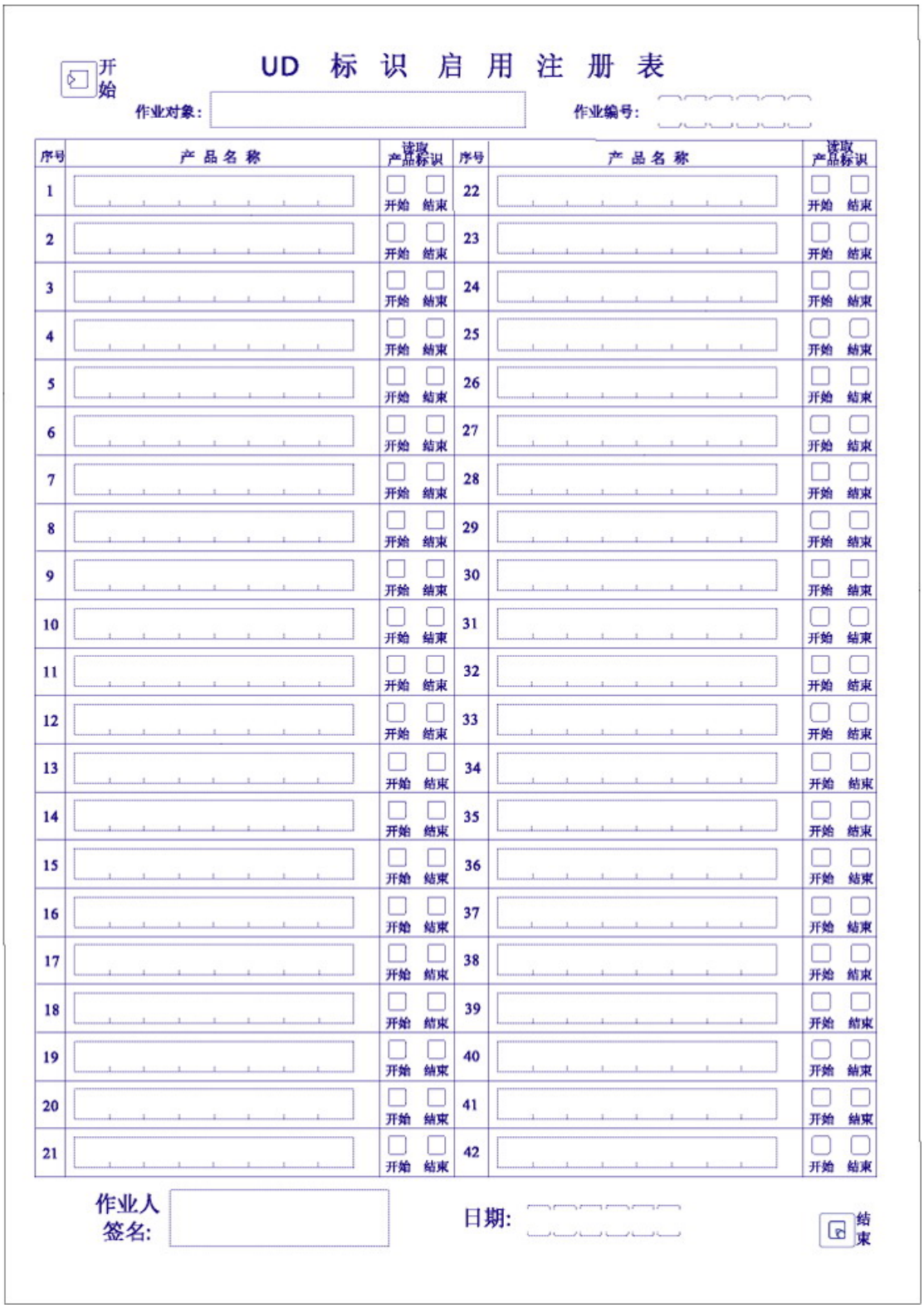
## 表单式启用注册

与界面式启用注册不同的是，表单式启用注册采取的是现场读取标识（并借助表单作简单记录），然后在电脑界面上补充注册信息的方式。表单式启用注册更加适合实际粘贴注册的准入标志和作业电脑不在同一场所的情况。您填写的启用注册表单要经过编号校验、数据处理、结果补录三个基本环节处理之后才能上报。

您可以先建立表单式启用注册类型的表单节点之后（详见新建表单）再填写并上传表单笔迹数据，也可以直接填写上传表单笔迹数据然后再把未分类区新增的节点移动或拖拽到业务区中（详见将未分类区的节点移动到业务区）进行处理。

1） 填写表单

标签启用注册表单的样式如下图所示：



开始

# UD 标识启用注册表

作业对象：　　作业编号：

| 序号 | 产品名称 | 读取产品标识 | 序号 | 产品名称 | 读取产品标识 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 开始 结束 | 22 | | 开始 结束 |
| 2 | | 开始 结束 | 23 | | 开始 结束 |
| 3 | | 开始 结束 | 24 | | 开始 结束 |
| 4 | | 开始 结束 | 25 | | 开始 结束 |
| 5 | | 开始 结束 | 26 | | 开始 结束 |
| 6 | | 开始 结束 | 27 | | 开始 结束 |
| 7 | | 开始 结束 | 28 | | 开始 结束 |
| 8 | | 开始 结束 | 29 | | 开始 结束 |
| 9 | | 开始 结束 | 30 | | 开始 结束 |
| 10 | | 开始 结束 | 31 | | 开始 结束 |
| 11 | | 开始 结束 | 32 | | 开始 结束 |
| 12 | | 开始 结束 | 33 | | 开始 结束 |
| 13 | | 开始 结束 | 34 | | 开始 结束 |
| 14 | | 开始 结束 | 35 | | 开始 结束 |
| 15 | | 开始 结束 | 36 | | 开始 结束 |
| 16 | | 开始 结束 | 37 | | 开始 结束 |
| 17 | | 开始 结束 | 38 | | 开始 结束 |
| 18 | | 开始 结束 | 39 | | 开始 结束 |
| 19 | | 开始 结束 | 40 | | 开始 结束 |
| 20 | | 开始 结束 | 41 | | 开始 结束 |
| 21 | | 开始 结束 | 42 | | 开始 结束 |

作业人签名：　　日期：　　结束

请按照注意事项中的要求规范填写表单。如果您事先已经建立起这份表单对应的节点，请在填写表单时保证右上角表单编号与您建立节点时输入的编号一致。

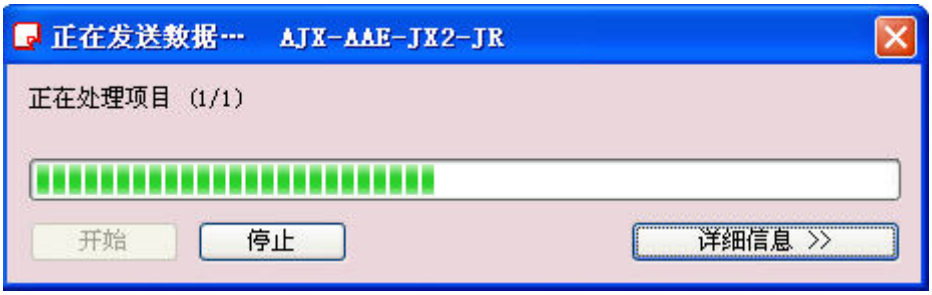
在后续的处理过程中程序会自动过滤填写不完整的注册信息，因此请您仔细填写。另外表单中每一条记录最多只能读取 10 个准入标志，如果您读取的标志超过这个限制，程序会

自动截取读取时间较晚的 10 个标志，请您在实际使用时注意这一点。

2） 上传笔迹数据并校验表单编号

用 USB 连线连接笔和电脑或者读取指令卡上的“蓝牙发送”指令（UD 笔和蓝牙适配器需要事先匹配好），您填写过的笔迹数据会上传给电脑。

如果您是用 USB 连线方式来传输数据，会弹出下图所示发送笔数据的对话框：



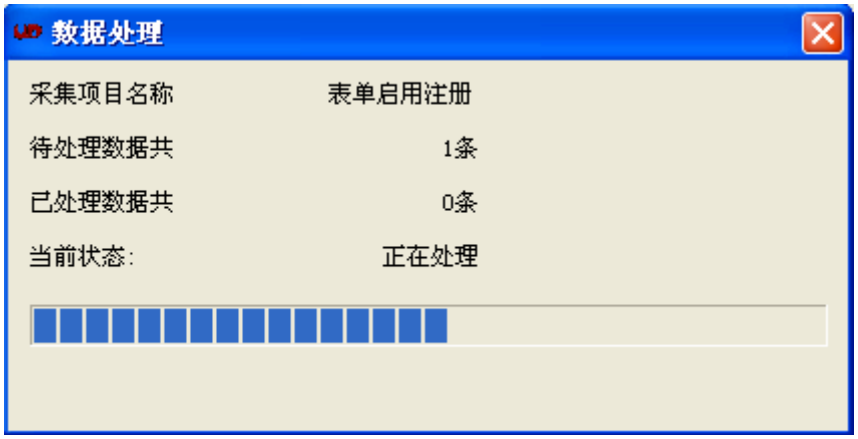

笔数据发送完毕后，弹出编号校验界面，如下图所示：

如果表单编号 ICR 识别结果不正确，您可以在这里进行修改。核对无误后选中列表前面的复选框，然后点击界面下方的“保存退出”按钮即可。

关于编号校验功能更多详尽的介绍，请参见编号校验。

3） 数据处理和 ICR 校对

选中业务区中您刚上传表单对应的节点，然后点击工具栏中的“数据处理”按钮或者点击菜单“笔迹数据处理--->数据处理”，会出现下图所示的提示界面：




数据处理完毕后，弹出 ICR 校对的界面，如下图所示：

你可以对 ICR 识别结果的正确与否进行检查核对，并可以进行编辑修改。核对无误后点击“校对完成”按钮即可，校对界面会关闭，表单节点的状态变为“已处理”。

注意在数据处理过程后弹出的 ICR 校对界面中，在界面下方有个“编号纠错”按钮。这个按钮的作用是为了对于直到此刻才发现的表单编号错误（产生该错误的原因是在前面编号校验的过程中没有仔细核对，从而导致疏忽遗漏）可以进行纠正。关于编号纠错功能更多

详尽的介绍，请参见编号纠错。注意：在 ICR 校对的过程中进行了编号纠错，纠正后的表单编号如果不存在，则会在未分类区产生一个新的表单节点；如果纠正后的表单编号已经存在，原来存在的表单需要重新处理，且前面的处理全部作废。

4） 结果补录

选中刚才处理过的表单节点，点击工具栏上的“结果补录”按钮，或者选择菜单“笔迹数据处理--->结果补录”，弹出如下图所示的界面：

注意结果补录界面中的红色部分为必填信息。认真填写之后点击结果补录界面中的“提交”，您的作业信息就被保留下来。关于这方面更多详尽的介绍，请看启用注册结果补录。

## 数据上报/下载

当经过上述的标签启用注册过程之后，您注册的信息只是保存在档案管理，并没有上报给服务器。要让注册的信息生效形成档案，您必须在档案管理界面中执行“数据上报”的功能。

如果您现在已经开启了控制台界面，点击菜单“档案管理”，可以开启/切换到档案管理界面（详见如何在控制台界面与档案管理界面之间进行切换）。凡是涉及到产品档案信息上报、下载、管理维护等操作主要都是在这里执行的。

## 数据上报

在档案管理界面中点击“数据上报”按钮，将您注册的标识信息上报给服务器。上报过程中需要插入 USB-key 并输入 pin 码，同时还请您保证网络的畅通。

在执行数据上报功能之前，您可以在上报信息管理界面中浏览这些注册信息。对于尚未上报的表单，您还可以将其中的错误信息删除。

经过数据上报过程之后，您注册的信息就在服务器端形成了产品档案，生产厂家可以对本厂生产的产品进行查询。机器上只会有通过**本机成功注册**的产品档案信息，如果您不能确定要查询的产品是通过哪台机器注册的，可以在注册成功 1 小时后从服务器上下载相关的档案信息，或者通过导入的方式导入其他机器注册的信息。

## 流向信息上报

除了防火门这类产品在启用注册时销售地区和用户单位为红色必填项以外，其它产品的流向信息在产品销售时再行上报。您可以通过点击档案管理界面中的“登录服务器”、或者在 IE 浏览器中键入“http://211.100.42.7/”、或者点击浏览器收藏夹中的快捷方式“消防产品跟踪管理系统登录”打开 Web 页面，期间需要您插入 USB-Key 并输入 Pin 码来验证身份。

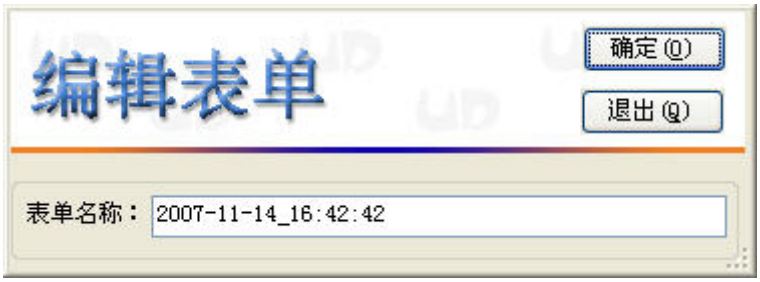
上报流向信息之前需要先建立起经销商的相关信息，详见企业经销商管理。关于如何上报流向信息，请参考产品信息上报管理。

请您在下图所示的“流向信息上报”页面中如实填写：

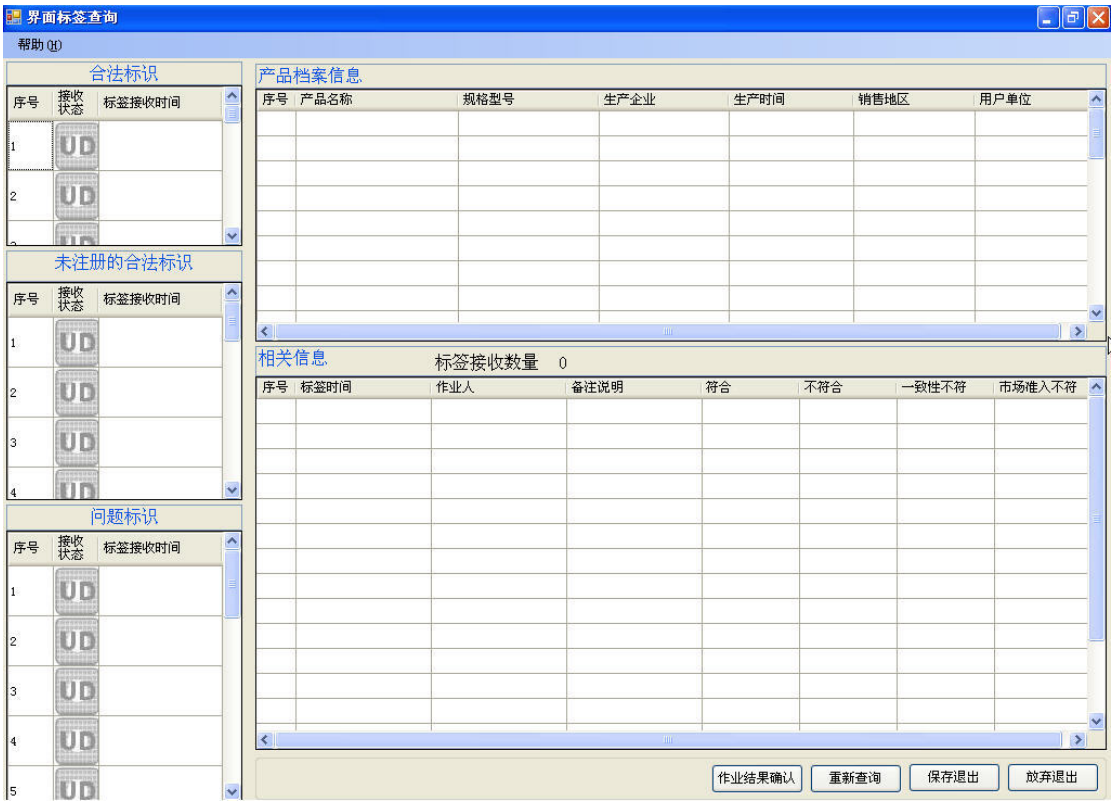
# 标签查询

注意：生产厂家可以对本厂生产的产品进行查询。机器上只会有通过本机成功注册的产品档案信息，如果您不能确定要查询的产品是通过哪台机器注册的，可以在注册成功 1 小时后从服务器上下载相关的档案信息，详见下载产品档案信息。或者通过导入的方式导入其他机器注册的信息，详见系统管理下的档案信息导入导出。

将左侧业务区树状图的焦点定位在新建的标签查询表单节点上（参见如何新建表单），或者定位在业务区根节点上，或者定位在项目节点上。然后点击工具栏中的“界面标签查询”按钮，或者选择菜单“业务单元--->界面标签查询”，系统以当前日期默认一个表单名称，如下图所示：




点击按钮“确定”，标签查询界面被打开，如下图所示：




用 UD 笔读取您希望查询的产品准入标志，并将笔数据上传给电脑，系统会对您传上来

的标识在本地数据库中自动进行查询。在本地数据库中能查到档案信息的标识显示在“合法标识”一栏里（点击该标识时会在右上方列表中显示详细的档案信息）；在本地数据库中查不到对应产品档案的标识会显示在“未注册的合法标识”一栏里。如下图所示：

对于每个读取到的合法标识，您都可以对其符合与否下一个检查结论，只需在界面右下方列表栏里点选对应的检查结论复选框即可。

如果出现了“未注册的合法标识”，有可能是由于您本地产品档案信息不完全的原因。您可以下载更完整齐全的产品档案信息（关于如何下载档案信息，请看产品信息档案）之后，再点击标签查询界面下方的“重新查询”按钮。如果原先查不到档案的标识这时在本地数据库中有了产品档案，这些标识会自动上移到“合法标识”栏中。

如果您不想保留本次查询作业痕迹，请点击按钮“放弃退出”。如果您想把查询结果暂时保存下来留待以后再下结论，请点击“保存退出”，以后您还可以打开这张标签查询表单继续作业。如果您想把本次查询作业确认并留档保存，请点击“作业结果确认”。

# 档案管理功能说明

## 功能点汇总

| 产品功能点 | | | 对应用户 |
|---|---|---|---|
| 所属产品 | 所属模块 | 功能点 | 生产厂家 |
| 档案管理 | 上报信息管理 | 上报信息管理 | √ |
| | 数据上报/下载 | 数据上报 | √ |
| | | 基础信息 | √ |
| | | 产品信息档案 | √ |
| | | 下载升级文件 | √ |
| | 问题汇总 | 问题汇总 | √ |
| | 工作日志 | 工作日志 | √ |
| | 系统管理 | 系统管理 | √ |
| 控制台 | 界面业务单元 | 界面式启用注册 | √ |
| | | 标签查询 | √ |
| | 操作 | 表单编辑 | √ |
| | | 编号校验 | √ |
| | | 原迹显示 | √ |
| | | 数据处理 | √ |
| | | ICR 校对 | √ |
| | | 编号纠错 | √ |
| | | 启用注册结果补录 | √ |
| | 借助树状图对项目和表单进行管理 | 节点的建立、删除和修改 | √ |
| | | 对节点的拖拽操作 | √ |
| | 权限控制 | 角色管理 | √ |
| | | 用户管理 | √ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 其它 | 修改密码 | √ |
| | | 如何在控制台界面与档案管理界面之间进行切换 | √ |

上表中打对勾的地方表示该用户可以使用这项功能

# 档案管理功能介绍

## 上报信息管理

- **上报信息管理**

对于厂家注册过的档案信息，您都可以在这个界面中进行查看浏览。另外，对于上报之前的启用注册信息，如果您发现错误，还可以将这些错误信息删除。但是对于数据上报之后的表单不能再行修改。

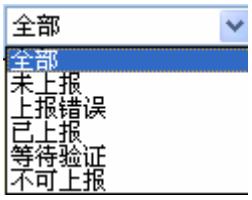
开启档案管理界面，点击“上报信息管理”，如果控制台向档案管理提交过信息，则界面如下图所示：

对于提交过的启用注册信息在这里都能查看到。界面主体部分是两个列表，上面的列表显示的是启用注册表单，当点击表单列表中的某一条记录时，在下面的列表中会显示该表单内的详细注册信息。

如果在您浏览过程中又有新的启用注册信息被提交，点击“刷新”按钮，列表中会增加显示刚刚收到的信息。

待上报文件列表中还显示每个待上报文件的当前状态。待上报状态的文件显示可上报的标识注册数量和重复注册的标识数量（系统不允许对于同一标识重复进行注册，并会对这样的信息自动进行过滤）；对于已经上报过但是包含错误信息（服务器端会对注册信息的正确性、合法性进行验证）的文件，还会显示这个文件包含的注册成功、不成功的标识数量。对于注册不成功的错误信息，您还可以在问题汇总中查看到。

界面默认显示的是全部的表单，点击分类下拉框时出现下图所示的内容：




当您选中某一分类后，待上报列表中会只显示所选状态的表单。

对于待上报的文件，如果您发现其中有填写错误的信息，可以将其删除。

注意：请您**务必**先在上报信息管理界面中删除上报信息明细中所有的内容，然后删除控制台中对应的表单，否则有可能影响标签注册信息的数量和内容。

具体操作方法如下。首先在界面下方的信息列表中选择错误信息（选中错误信息记录前面的复选框），如下图所示：

然后点击右下方的按钮“删除”，表单中的错误信息被删除，界面变成下图所示：

被删除的标识注册信息不能恢复，您只能将这些标识重新注册、提交和上报。

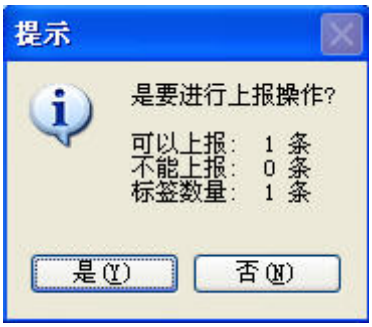
## 数据上报/下载

- **数据上报**

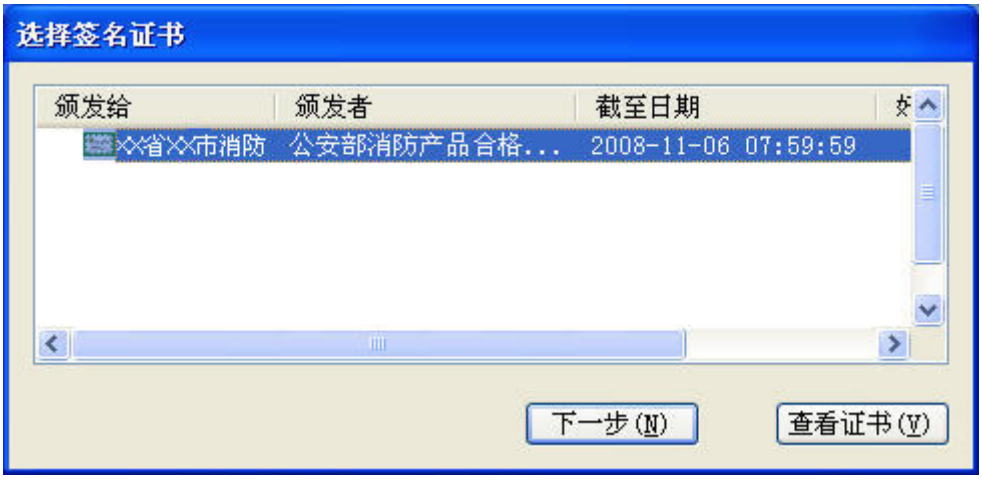
  开启档案管理界面，点击“数据上报/下载”，界面如下图所示：

如果有需要上报的数据，在“数据上报”按钮下方会显示未上报信息数量。

当档案管理有未上报数据时，点击按钮“数据上报”，弹出数据对话框，如下图所示：




如果点击按钮“否”上报操作将会被取消；点击按钮“是”，上报功能继续往下执行，弹出选择证书的对话框（以某生产企业为例），如下图所示：




在证书界面中点击按钮确定，弹出要求输入证书密码的界面，如下图所示：

输入密码点击按钮确定，数据开始上报。上报完毕后，正常情况下会弹出下图所示的上报成功提示信息：

如果验证到您上报的注册信息中存在错误，服务器端也会返回出错原因。您可以在上报信息管理中查看这些上报出错的表单信息，在问题汇总中也可以查到这些注册不成功的错误信息。

- **基础信息**

  注意：出现以下情况则需要重新下载基础信息

  - 新购买了 UD 笔
  - 企业的产品生产权限变更时
  - 选择省市地区有错误时

  基础信息是指本单位注册信息、全国省市地区划分、企业分类信息、企业生产权限等一

些本系统运行所必须的基本数据。

开启档案管理界面，点击“数据上报/下载”，界面如下图所示：

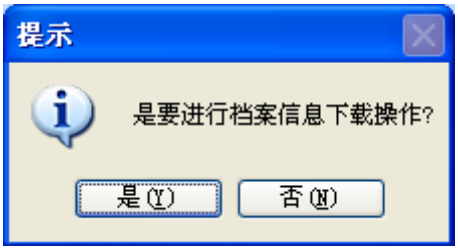
点击界面中的“基础信息”按钮，会下载基础信息。注意下载数据时需要插入 USB-Key 并输入 Pin 码，请在下载时保持 Internet 网络的畅通。

- **产品信息档案**

注意：生产厂家只能下载到本厂生产产品的档案信息，日期范围不能超过 2 天，数据上报成功 1 小时后才能下载。

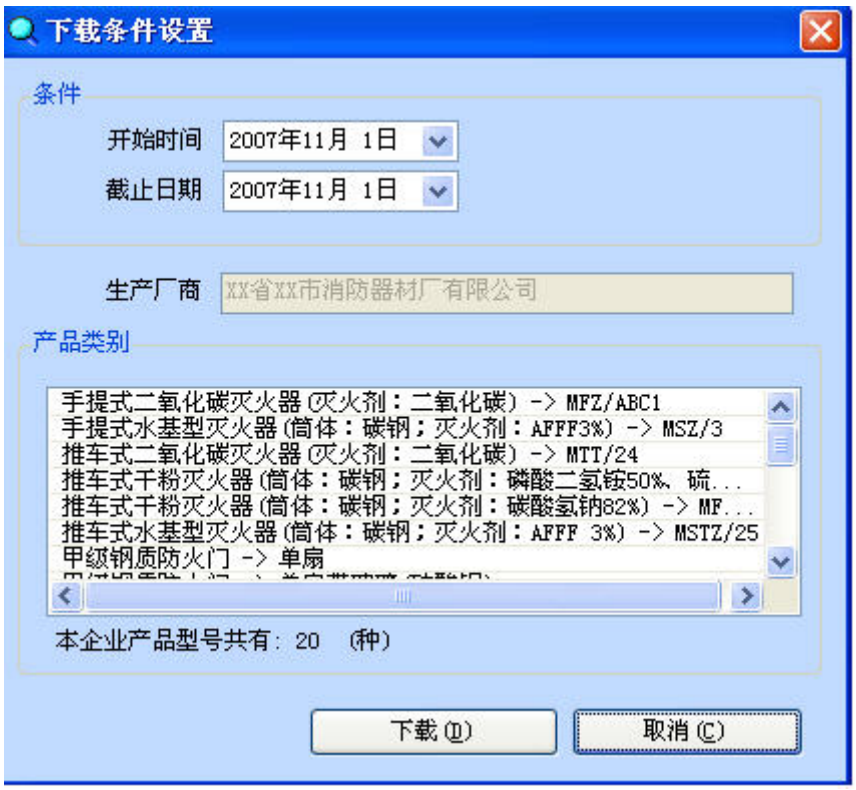
开启档案管理界面，点击“数据上报/下载”，界面如下：

点击“档案信息”，弹出提示信息，如下图所示

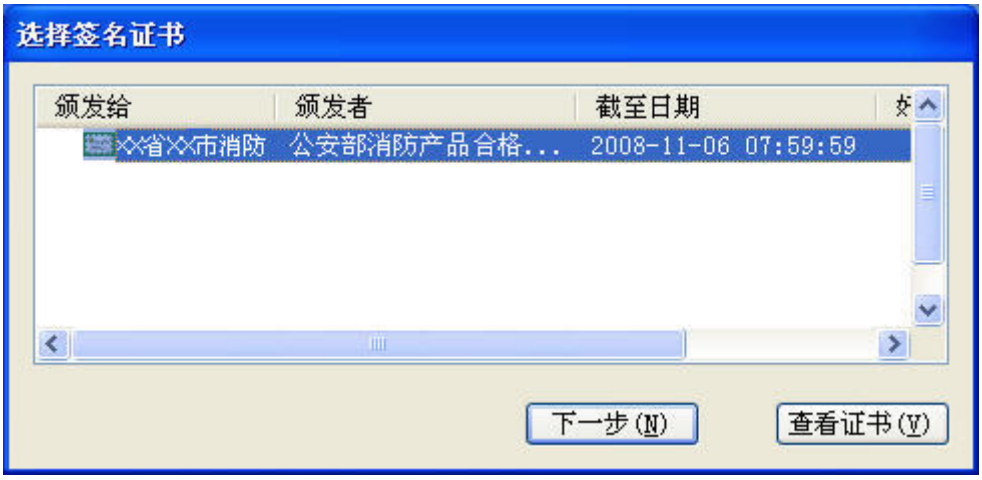



点击按钮“否”，档案信息下载操作取消。

点击按钮“是”，弹出下图所示的下载条件设置界面：




您可以设置时间（这里指的是上报到服务器的时间）和产品类别来作为下载条件。默认的产品类别为本厂被允许生产的所有产品类型和规格。设置完下载条件后在上述界面中点击按钮“下载”，弹出选择证书的对话框，如下图所示（以某生产企业为例）：



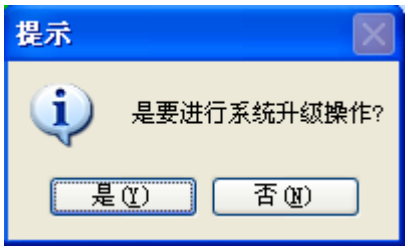

选择证书后点击按钮“确定”，弹出要求输入密码的对话框，如下图所示：

输入密码后点击“确定”，档案管理界面下方会显示下载进度条，下载完毕后提示下载成功。

- **系统升级**

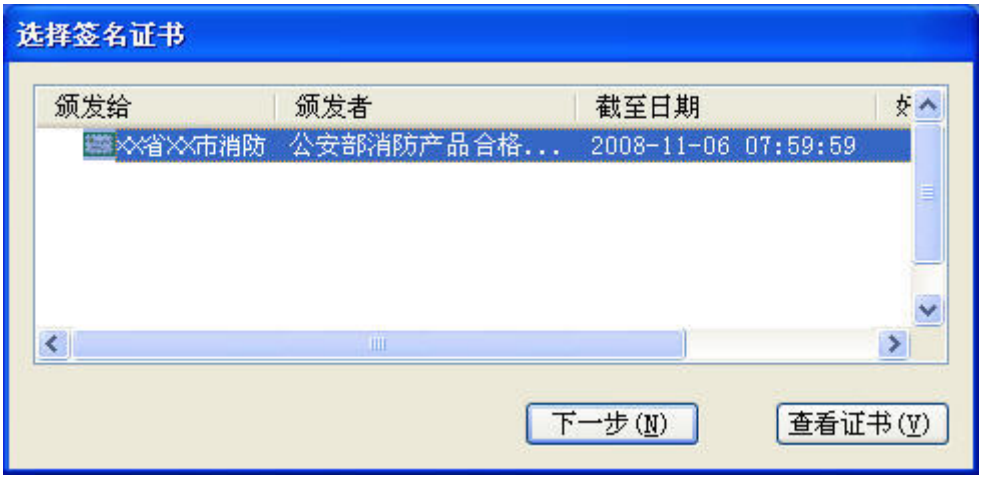
当消防产品跟踪管理系统软件升级之后，您可以通过下载系统升级文件来更新客户端软件版本。开启档案管理界面，点击“数据上报/下载”，界面如下图所示：

点击界面中的“系统升级”按钮，弹出提示信息，如下图所示：




点击按钮“否”，系统升级操作取消

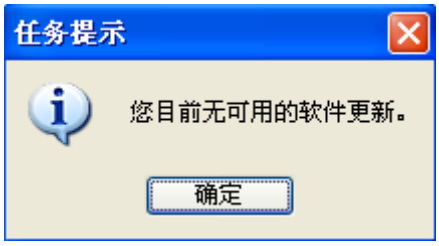
点击按钮“是”，弹出选择证书的对话框，如下图所示（以某生产企业为例）：



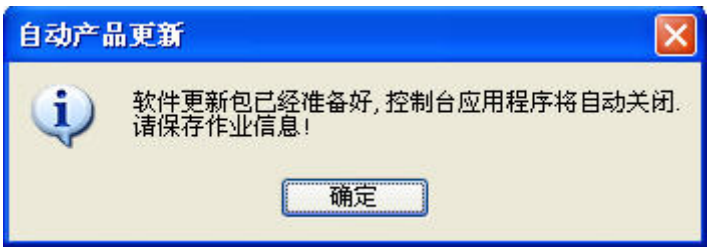

选择证书后点击按钮“确定”，弹出要求输入密码的对话框，如下图所示：

输入密码后点击“确定”。

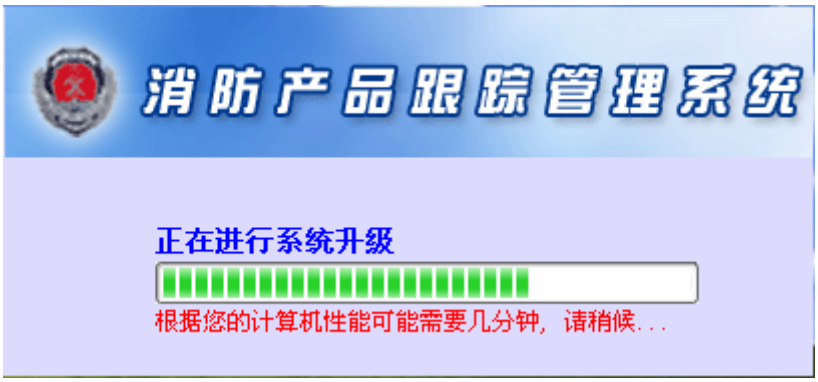
如果没有下载到更新软件，则弹出如下图所示的提示信息：




如果下载到更新软件，则弹出如下图所示的提示信息：




点击按钮“确定”，弹出如下提示信息：




升级完毕后，会提示重新启动系统。

## 问题汇总

- **问题汇总**

对于档案管理本地判定为错误的问题标识，还有数据上报时被服务器端验证为错误的注册标识，系统都会予以记录。

开启档案管理界面，点击“问题汇总”，弹出问题汇总界面，如下图所示：

输入相应查询条件，点击按钮“查找”，界面中会显示符合条件的信息。

## 工作日志

- **工作日志**

工作日志里详细记载了登录用户对系统的每一次的操作信息。

在档案管理界面中，点击“工作日志”，弹出下图所示的工作日志界面（以某生产企业为例）：

输入相应条件，点击按钮查找，界面中会显示符合条件的日志信息。

对于查找到的日志信息，可以选择一条信息，点击按钮“选定删除”，或者点击按钮“清空”，可以清空所有的日志信息。

## 系统管理

- **系统管理**

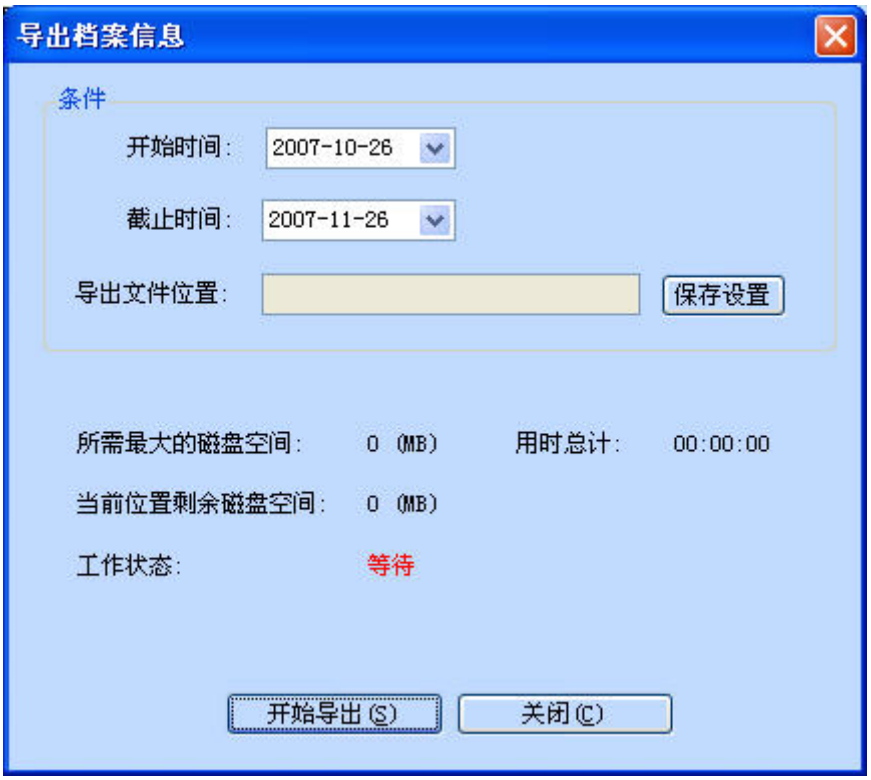
在档案管理界面中点击“系统管理”，出现如下图所示的系统管理界面（以某生产企业为例）：

下面会举例说明怎样进行系统管理各项操作。

- 档案信息导入导出

产品档案信息需要从服务器进行下载，这部分数据量是庞大的。如果您使用多台电脑，不用每台电脑上都下载一遍档案信息，只需一台电脑下载到了档案信息数据，就可以通过数据导入/导出功能实现本单位多台电脑之间的数据共享。

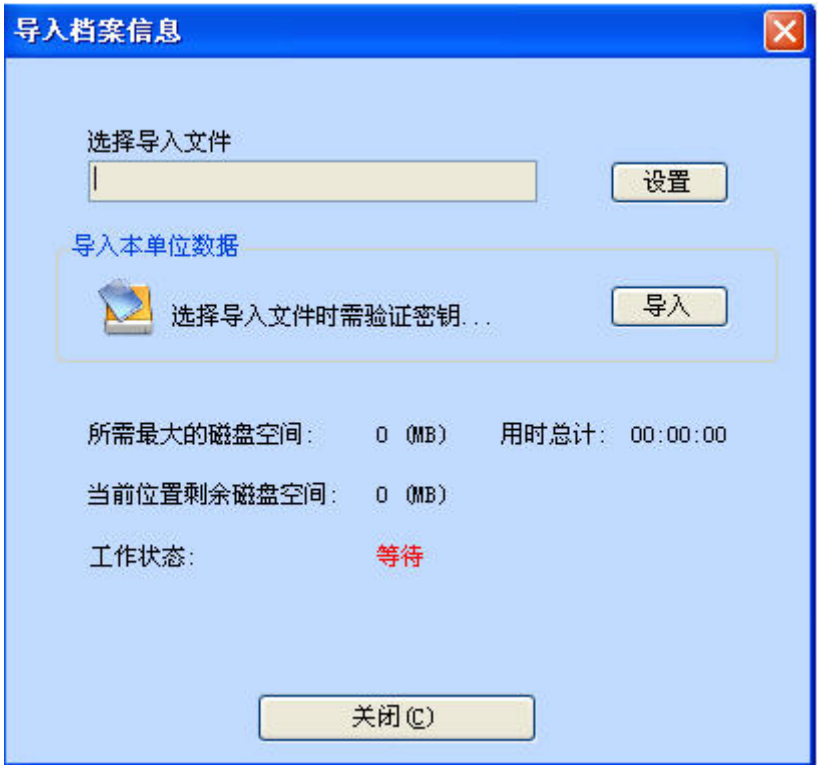
点击按钮“导出”，弹出导出界面，如下图所示：




点击按钮“保存设置”，可以修改导出文件位置，点击按钮“开始导出”，弹出验证 PKI 的界面，如下图所示：

输入 PKI 的密码后点击按钮“确定”，则所选时间内的档案信息被导出。

点击按钮“导入”，弹出导入界面，如下图所示：




点击按钮设置， 选择需要的文件后，在导入档案信息界面中点击按钮“导入”，弹出验证 PKI 的界面，如下图所示：

输入密码后点击按钮“确定”，所选择的文件被导入。

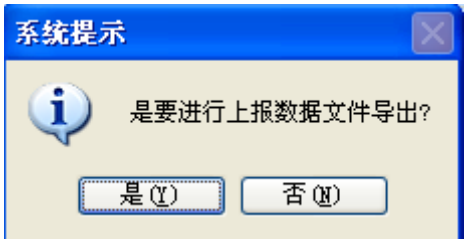
注意：进行导入导出操作时，必须保证 USB-KEY 已经插入。导入导出的过程中，不能中途停止，请您操作时注意这一点。

- 上报数据文件导出

作为产品档案信息注册的原始凭证，您上报的数据文件在本地都有保存。当使用一段时间之后，这部分文件量可能会比较大，这时您可以将这些文件导出并进行清理。

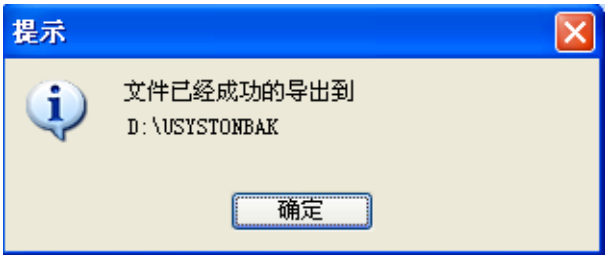
点击图标 ，弹出如下界面：

选中某个文件夹目录，如 D\USYSTONBAK 下，然后在系统管理界面中点击按钮“导出”，弹出提示信息，如下图所示：

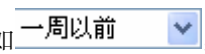



点击按钮“否”，导出操作取消

点击按钮“是”，成功后会弹出下图所示的提示信息：




- 系统文件清理

选择相应时间后，比如 

，点击“数据库清理”，则所选时间段内的系统日志会被清理掉。

- 删除档案信息

在选择时间下拉框里选择一个条件，如一个月以前，点击按钮“清理”，则所选时间段

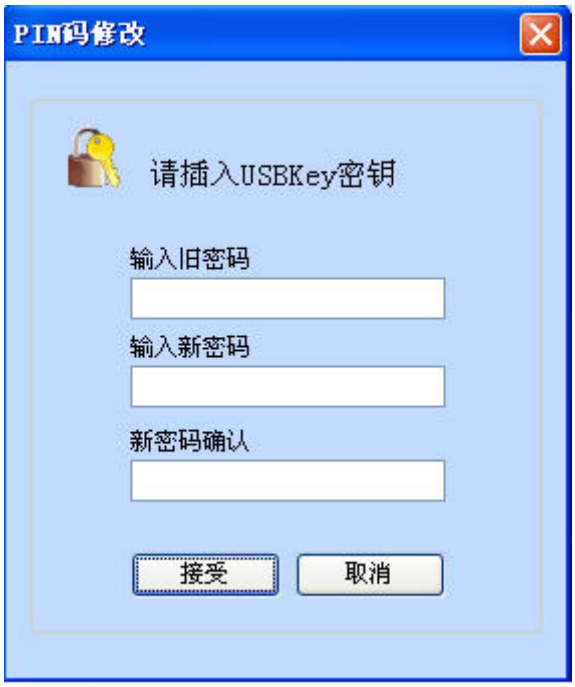
内的档案信息被清理。

在自定义时间里选择相应的开始时间和结束时间，点击按钮“清理”，则所选时间段内的档案信息被清理。

注意：在删除档案信息的同时会删除控制台提交到档案管理的标签注册信息，如果删除档案信息，请您确保所选时间段内的已经上报的数据不需要再次查看；如果在控制台进行标签查询操作，查询不到已经删除的标签的档案信息，请谨慎操作。

- USB-Key 密码修改

点击“USB-Key 密码修改”，弹出密码修改界面，如下图所示：




输入旧密码、新密码、新密码确认，点击按钮“接受”，USB-Key 的密码修改成功。

注意：进行 USBKey 密码修改时，必须保证 USBKey 已经插入。

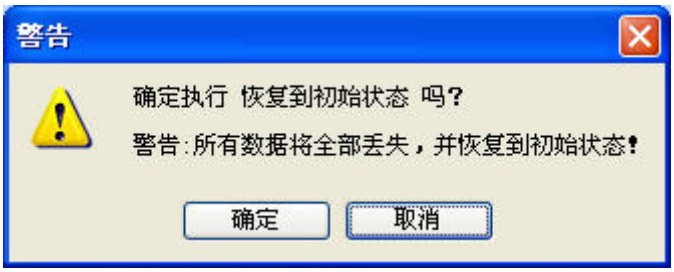
## 帮助

如果生产企业在练习标签注册时产生了大量的注册数据，可以通过复位的方式清空数据。

点击按钮“帮助”，弹出如下界面：

点击按钮“确定”，弹出帮助界面。

点击按钮“复位”，弹出提示信息，如下图所示：




点击按钮“取消”，复位操作取消。

点击按钮“确定”，所有数据被清除，关闭档案管理界面，然后重新登录，弹出重新下载基础信息的界面。

注意：复位操作会导致所有数据丢失，确保您的数据确实可以删除再做此操作，请谨慎操作。

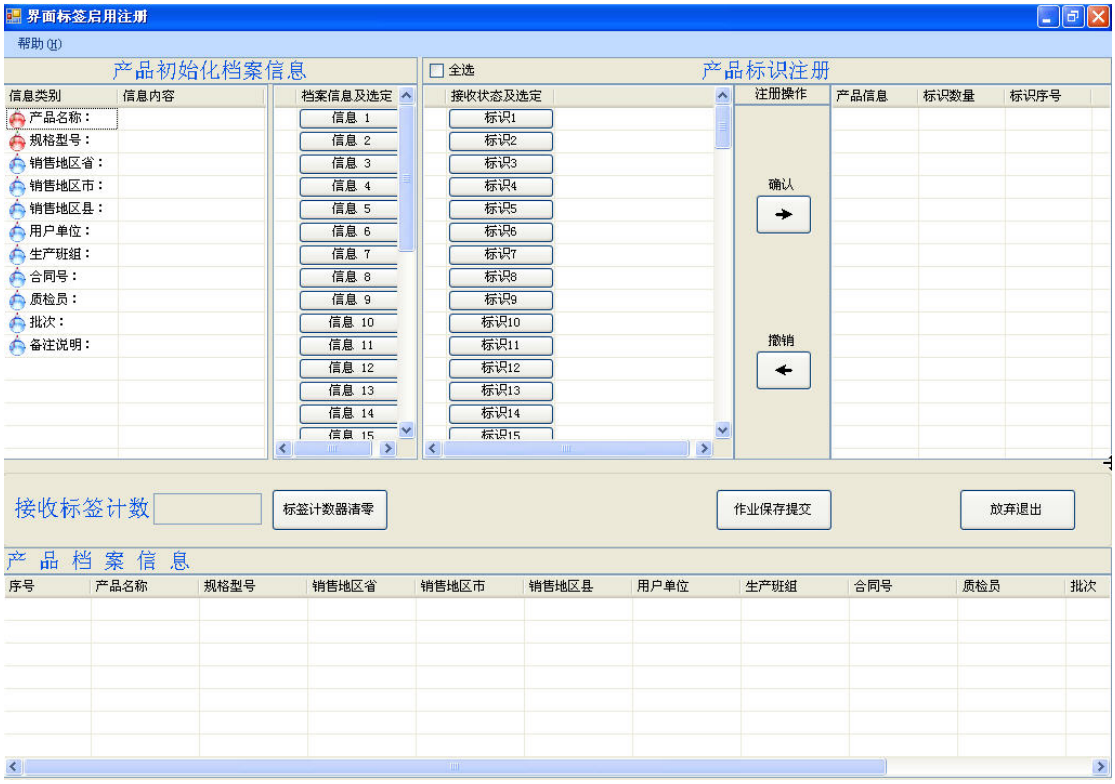
# 控制台功能介绍

## 界面业务单元

- **界面式启用注册**

在控制台界面中，将左侧业务区树状图的焦点定位在新建的界面式启用注册表单节点上（参见如何新建表单），或者定位在业务区根节点上，或者定位在项目节点上。然后点击工具栏中的“界面启用注册”按钮，或者选择菜单“业务单元--->界面启用注册”，系统以当前日期默认一个表单名称，如下图所示：

点击按钮确定后出现下图所示的界面式启用注册界面：




1) 产品初始化档案信息

输入信息内容，红色图标的为必填信息。注意，只有消防门这一类型产品的销售地区省、市和用户单位才是必填信息。如下图所示：

2) 接收状态及选定

此时如果 UD 笔读取准入标志并上传给 PC，读取的标志信息会被系统接收到，界面会随之发生变化：标识会出现在列表中，接收标签计数也会增加。如下图所示

3) 将读取到的标识与填写的注册信息进行绑定

选择信息与信息所描述的标识（选中信息和标识前面的复选框即可），点击按钮“确认”，信息与标识绑定，如下图所示

如果多个标识的注册信息完全相同，也可以一条信息与多条标识相绑定，操作方法和前面所述单条绑定时完全一样：选中一条信息和多个标识前的复选框，点击按钮“确认”即可。

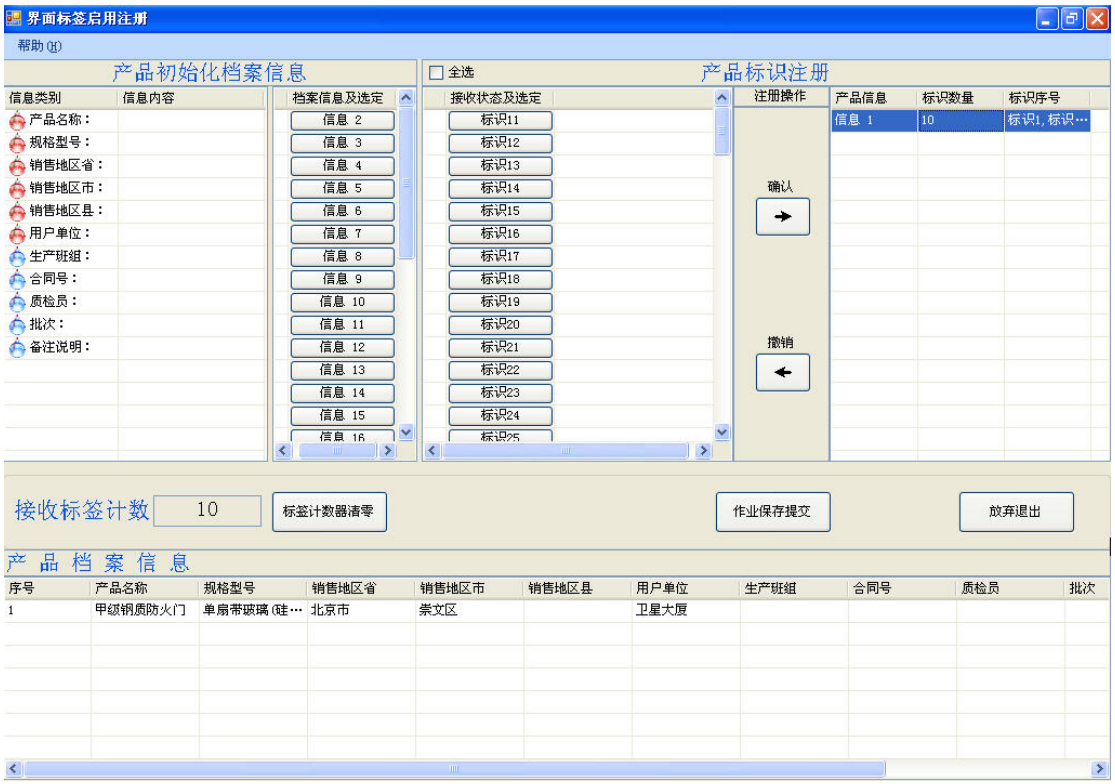
注意：虽然一条信息可以和多个标识进行绑定，但是反过来，一个标识只能对应一条信息。界面式启用注册一次最多只能填写 30 条信息，每条信息最多能绑定 100 个标识，也就是说，一次界面式启用注册作业最多只能注册 3000 个标识，在实际使用时请注意这些限制。

4) 撤销绑定

如果前面绑定时出现了误操作，您还可以撤销。具体操作方法是：选择已经绑定的信息，点击按钮“撤销”，这条信息与原先对应标识的绑定关系即被解除，信息和标识又重新回到了原来的列表中。如下图所示

5) 查看绑定信息

信息与标识绑定后，您还可以对绑定后的信息进行查看。操作方法是：选择被绑定的信息（在界面最右侧的列表中），界面下方信息区会自动显示您填写的信息和绑定的标识数量，如下图所示：



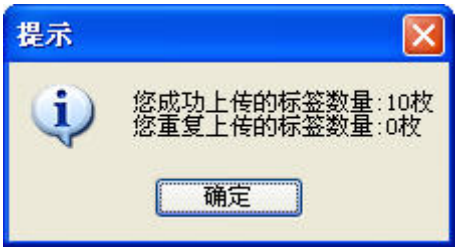
6) 作业保存提交

您可以提交这次作业数据，也可以选择放弃退出。

您有权利放弃这次操作。点击按钮“放弃退出”会弹出下图所示的提示信息：

点击按钮“否”，取消退出，回到刚才的界面；点击按钮“是”，退出启用注册界面。注意选择放弃后这次填写的信息和读取的标识都不会被记录下来。

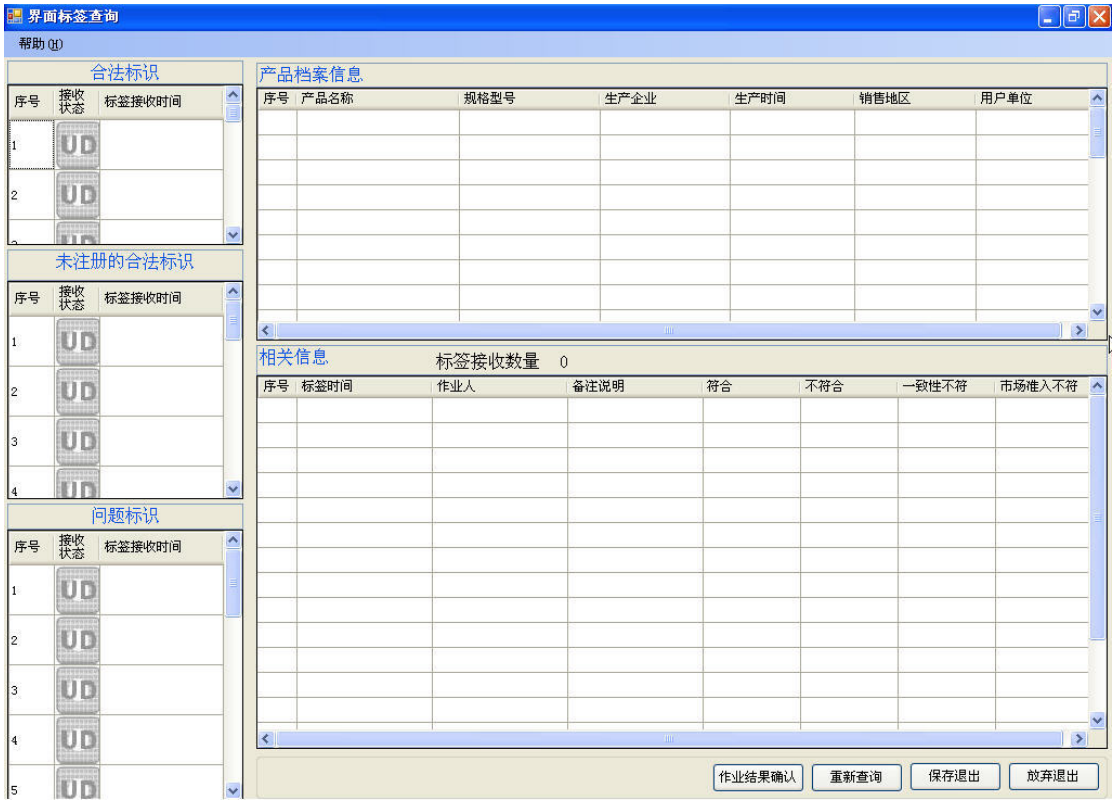
您也可以提交这次作业结果。当您这次作业全部完成以后，点击按钮“作业保存提交”，注册的信息会被记录下来形成待上报数据，同时启用注册界面关闭。弹出提示信息，如下图所示：




确定后在控制台界面中会返回一个表单编号，界面启用注册操作完毕。

- **标签查询**

在控制台界面中，将左侧业务区树状图的焦点定位在新建的标签查询表单节点上（参见如何新建表单），或者定位在业务区根节点上，或者定位在项目节点上。然后点击工具栏中的“界面标签查询”按钮，或者选择菜单“业务单元--->界面标签查询”，会出现下图所示的标签查询界面：




用 UD 笔读取您希望查询的产品准入标志，并将笔数据上传给电脑，系统会对您传上来的标识在本地数据库中自动进行查询。在本地数据库中能查到档案信息的标识显示在“合法标识”一栏里（点击该标识时会在右上方列表中显示详细的档案信息）；在本地数据库中查不到对应产品档案的标识会显示在“未注册的合法标识”一栏里。如果遇到无法识别的标识（有可能该准入标志已经被磨损破坏，或者系不法分子伪造的假冒标识），则会显示在“问题标识”栏中。如下图所示：

对于每个读取到的合法标识，您都可以对其符合与否下一个检查结论，只需在界面右下方列表栏里点选对应的检查结论复选框即可。

如果出现了“未注册的合法标识”，有可能是由于您本地产品档案信息下载不完全的原因。您可以下载更完整齐全的产品档案信息（关于如何下载档案信息，请看产品信息档案）之后，再点击标签查询界面下方的“重新查询”按钮。如果原先查不到档案的标识这时在本地数据库中有了产品档案，这些标识会自动上移到“合法标识”栏中。

如果您不想保留本次查询作业痕迹，请点击按钮“放弃退出”。如果您想把查询结果暂时保存下来留待以后再下结论，请点击“保存退出”，以后您还可以打开这张标签查询表单继续作业。如果您想把本次查询作业确认并留档保存，请点击“作业结果确认”。

## 操作

- **表单编辑**

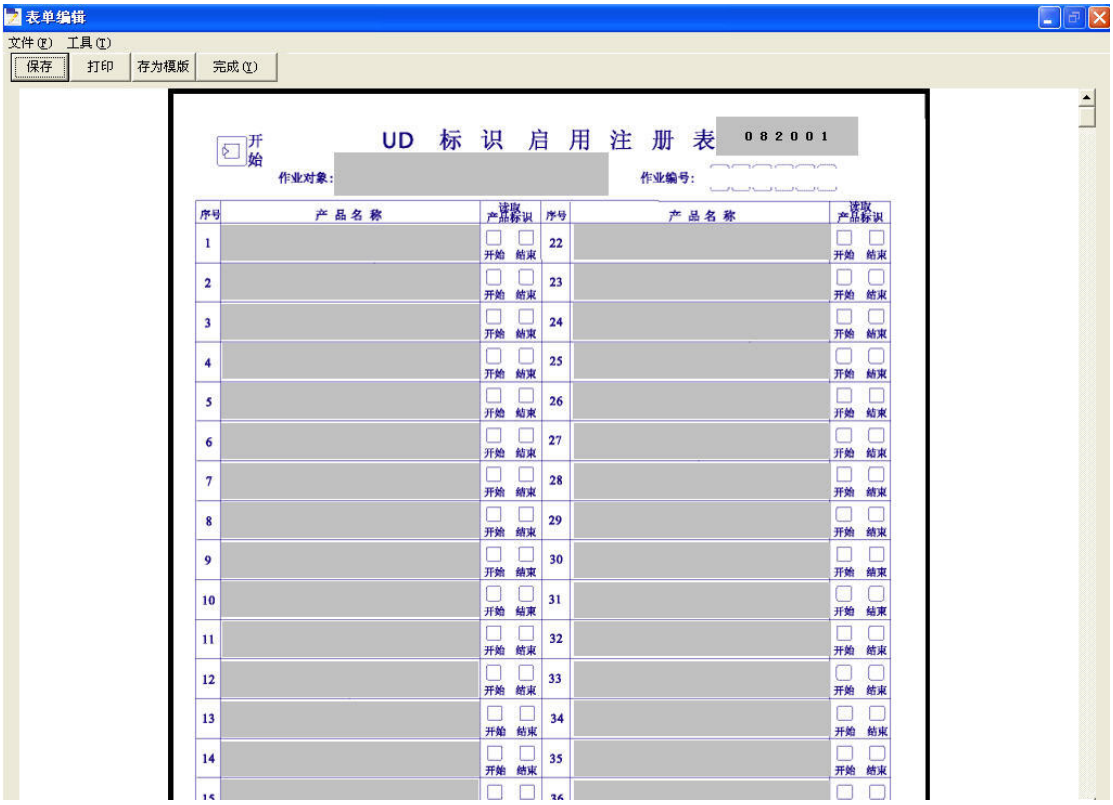
对于表单式作业来说，表单上的内容并不一定全部都要靠现场手工填写来完成。如果您事先能确认表单上的某些内容（比如说您已经计划好了要注册的产品类型），完全可以先在电脑上将表单编辑之后再打印出来，然后再将表单带至现场填写剩下的内容。

表单编辑就可以实现上述的功能。如果您有大量内容相似的表单要进行填写，将表单

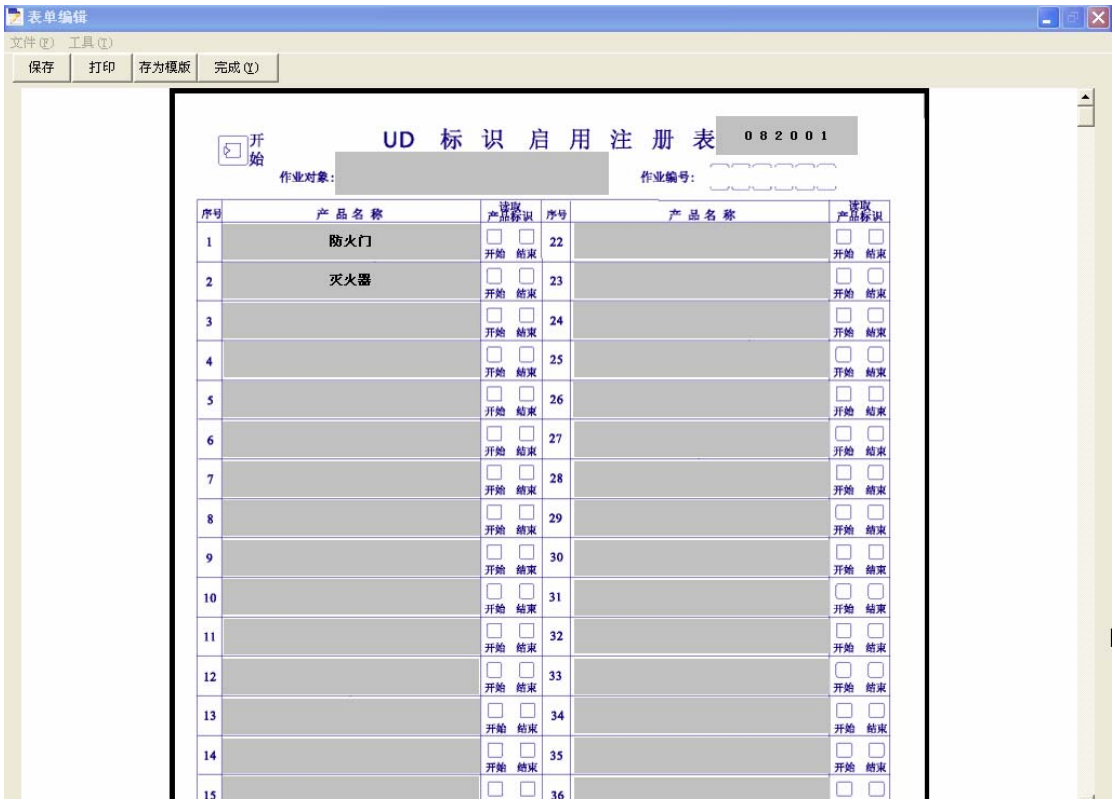
编辑与模版功能相结合，可以在很大程度上提高您的工作效率。

注意，只有在表单数据上传给电脑之前，这张表单的内容才能被编辑。一旦这张表单被填写上传之后，就不能再对其进行表单编辑。

下面以启用注册表单为例来说明如何进行表单编辑。选中一个表单节点（必须为没有上传笔迹数据的空节点），然后点击菜单“操作--->表单编辑”，出现如下所示的界面：




界面中的灰色部分为可编辑区域，您可以键入想要填写的内容，如下图：



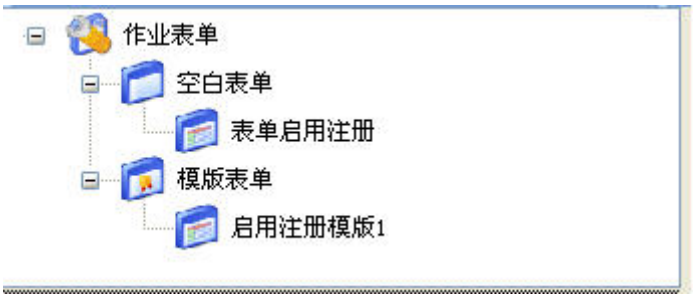

点击按钮“保存”，您编辑的内容会被保存下来。

如果您修改表单编号之后再点击“保存”按钮，那么系统会自动为您产生一张新的表单节点。除了表单编号以外，新表单的编辑内容和旧表单一摸一样。这样如果您有大批量内容相同的表单，就不需要每张表单都编辑一次，而是只要简单地修改表单编号就可以。

点击按钮“打印”(注意一定要用空白数码表单进行打印)，您编辑的内容就被打印出来。打印的内容不需要您再进行填写。

点击按钮“存为模版”(注意如果打开的是一个完全空白的表单，即没有表单编号，不能进行存为模版的操作)，弹出保存模版对话框，如下图所示：

输入模版名称如“启用注册模版 1”，点击按钮“确定”，在控制台界面中出现了新的节点：启用注册模版 1，如下图所示：




- **编号校验**

对于数码表单来说，右上角的编号是用来标记这张表单的唯一凭据。这样也就不难理解为什么在上传笔迹数据时需要专门来对表单编号进行校验。

注意：表单如果编号一致，笔迹数据也会随之合在一起，请谨慎操作（不慎合在一起的笔迹还可以通过编号纠错重新拆分开）。

表单填写数据发送完毕后，会自动弹出编号校验界面。您也可以点击菜单“工具--->编号校验”来继续以前没有完成的编号校验工作。编号校验界面如下图所示：

亟待校验的表单都会在列表中出现。当点击列表中某一条表单记录时，被选中的记录

会自动加宽显示：左侧显示编号书写原迹，右侧显示 ICR 识别后的结果。如果 ICR 识别结果不正确，您可以在右侧区域内进行编辑修改。

点击“原貌显示”按钮可以浏览整张表单，有助于您更准确地确认编号。如果您不想保留这张表单，可以点击“作废”按钮，这张表单上的填写数据会被删除。

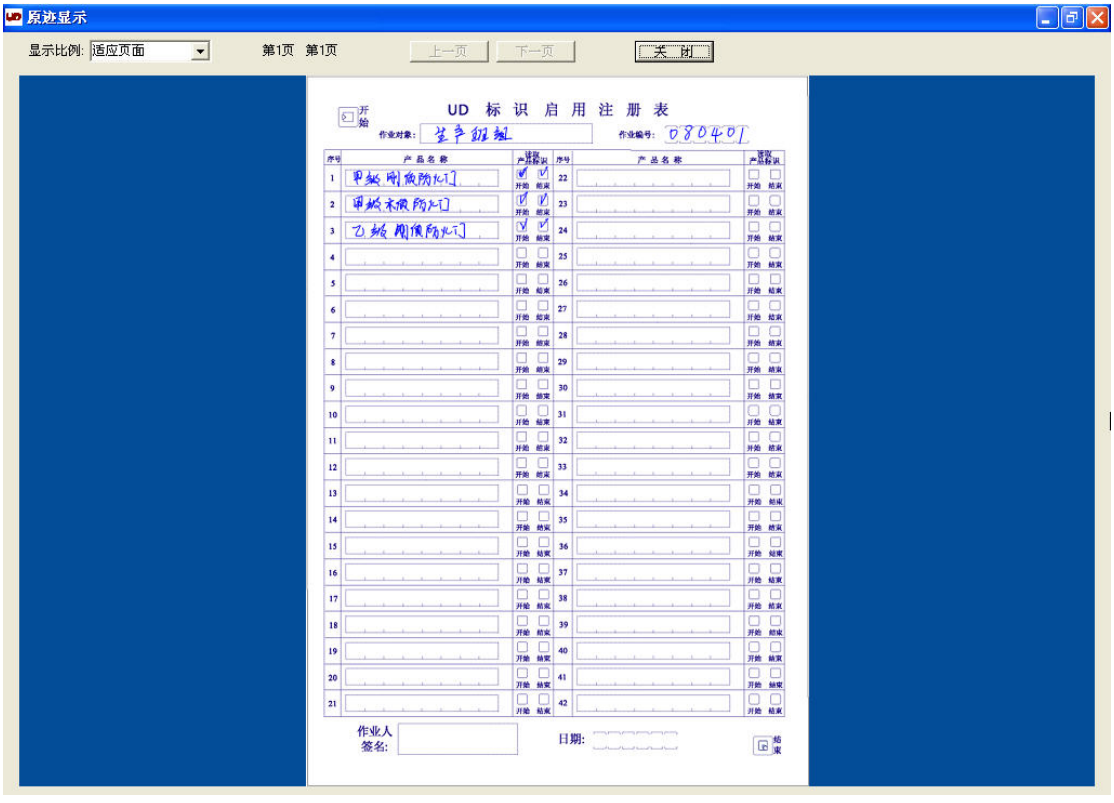
核对无误后选中表单前面的复选框，然后点击界面下方的“保存退出”按钮即可完成这些表单的编号校验工作，被确认后的表单会自动从列表中消失。

如果您不想继续完成当前的编号校验工作，可以点击界面下方的“放弃”按钮来临时退出，当下次又有新表单数据上传时，会连同您以前没有校验完成的表单一同出现在列表中。

- **原迹显示**

点击编号校验界面中的“原迹显示”按钮，或者点击菜单“笔迹数据处理--->原迹显示”，都可以开启原迹显示界面。您可以通过原迹显示功能来浏览某张表单上的手写原迹。

原迹显示的界面如下图所示：




在显示比例的下拉框里选择不同的比例，则页面以选择的比例显示。

点击按钮“关闭”，原迹显示的界面被关闭。

- **数据处理**

您填写的表单上传并校验过表单编号之后，填写的笔迹数据只是被保存下来。如果想把

手写原迹转换成真正有用的信息，还需要经过数据处理的过程。

选中一个业务区中已经填写上传而且尚未处理的表单节点，然后点击工具栏中的“数据处理”按钮或者点击菜单“笔迹数据处理--->数据处理”，会出现下图所示的界面（以标签启用注册表单为例）：

数据处理主要依靠程序自动执行，包括 ICR 识别、对表单绑定标识的解析等处理过程，其间会出现上述的提示界面，但是并不需要人工操作来进行干预。数据处理完成后，如果表单中有需要进行 ICR 识别的内容，则会自动弹出 ICR 校对界面来对识别结果正确与否进行检查核对。

- **ICR 校对**

对于数码表单中的某些手写信息，程序会进行 ICR 智能识别，从而自动将手写原迹转换成相应的字符。尽管本系统采用了先进的智能识别工具，但是由于每个人的手写特征不尽相同，书写字迹的规范和潦草程度都会对识别结果产生影响，需要您对识别结果进行检查核对，这也是 ICR 校对的意义所在。

对表单进行数据处理后会自动弹出 ICR 校对界面。对于提交之前的表单，您还可以重新进行二次校对（如果您觉得第一次校对时没有仔细检查，确实有这个必要的话）。校对界面如下图所示：

整个界面左侧为原迹显示区，右侧为识别后的结果，您可以在右侧编辑区里进行修改。

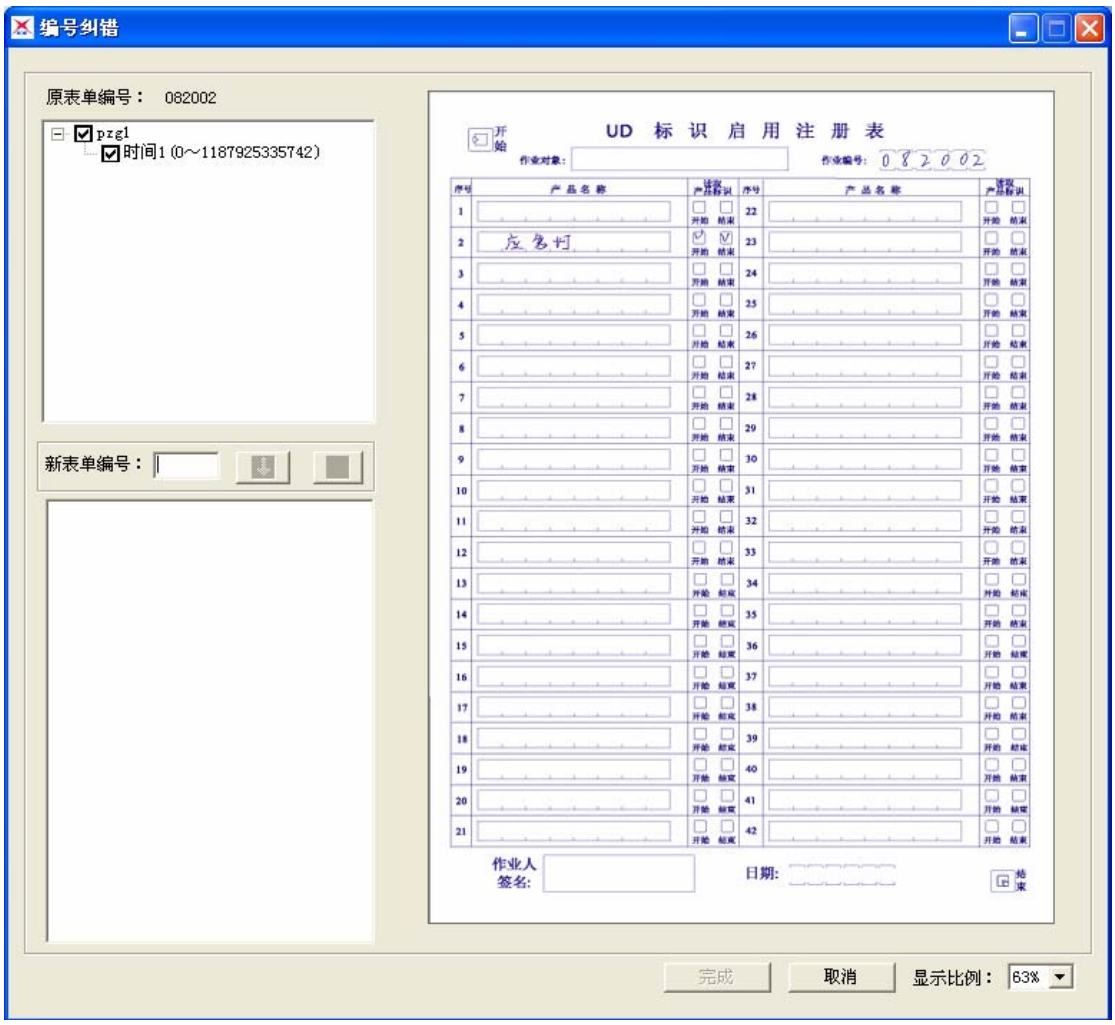
- **编号纠错**

对于数码表单来说，右上角的编号是用来标记这张表单的唯一凭据。同种类型的表单如果编号一致，笔迹数据也会随之合并在一起，对于不慎合在一起的笔迹，就只能通过编号纠错来将其拆分开。另外，编号纠错还能起到对错误表单编号进行纠正的作用。

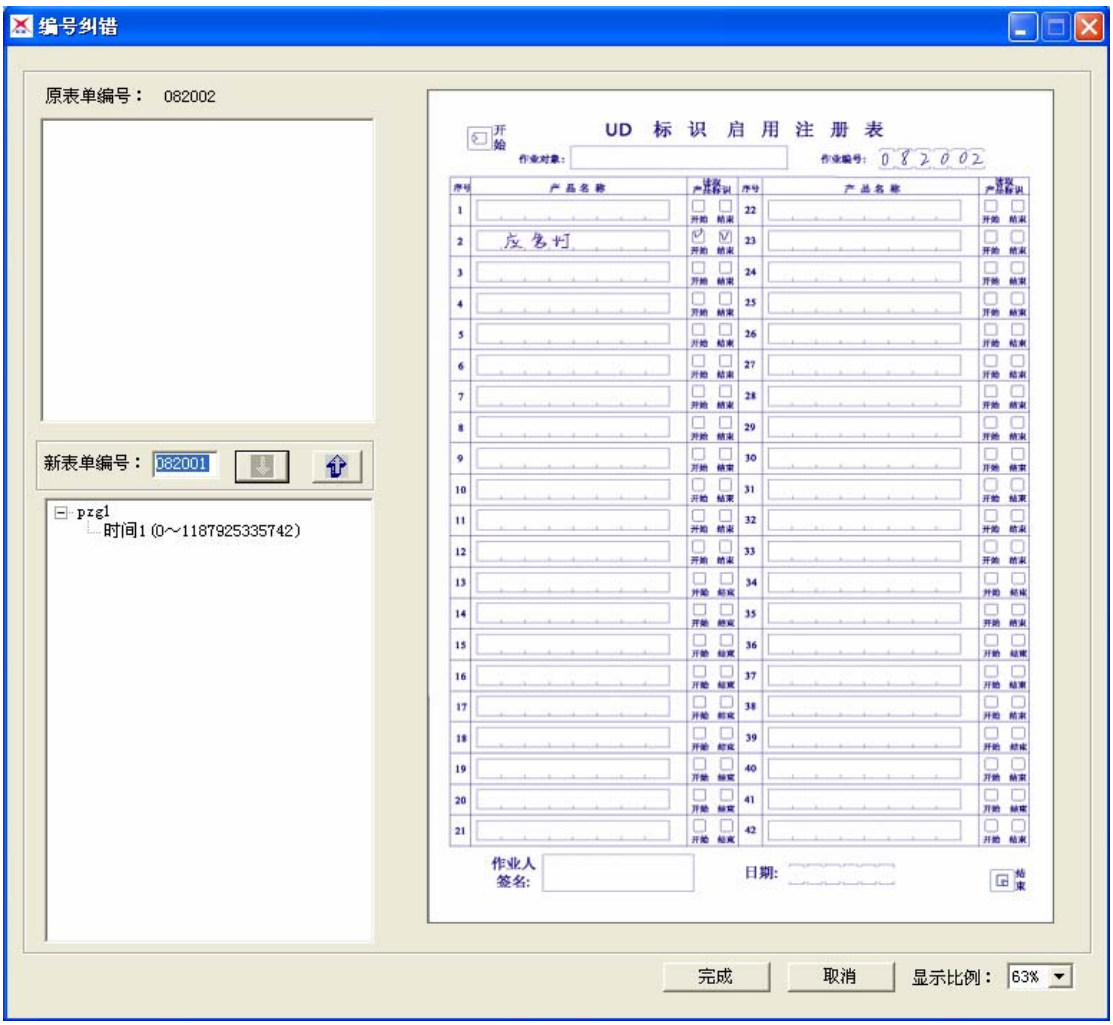
注意：纠错之后的表单回退到“未处理”的状态，您需要重新再对表单进行数据处理。

在数据处理后弹出的 ICR 校对界面中，可以通过“编号纠错”按钮来调出编号纠错的功能。对于确认/提交之前的表单，您都可以通过菜单“笔迹数据处理--->编号纠错”来执行相应的功能。

下面举例说明如何利用编号纠错功能来修改表单编号。如果您发现某张表单编号是错误的（由于 ICR 识别不准确或者填写手误的原因，与您期望的编号不符），开启编号纠错后界面如下：

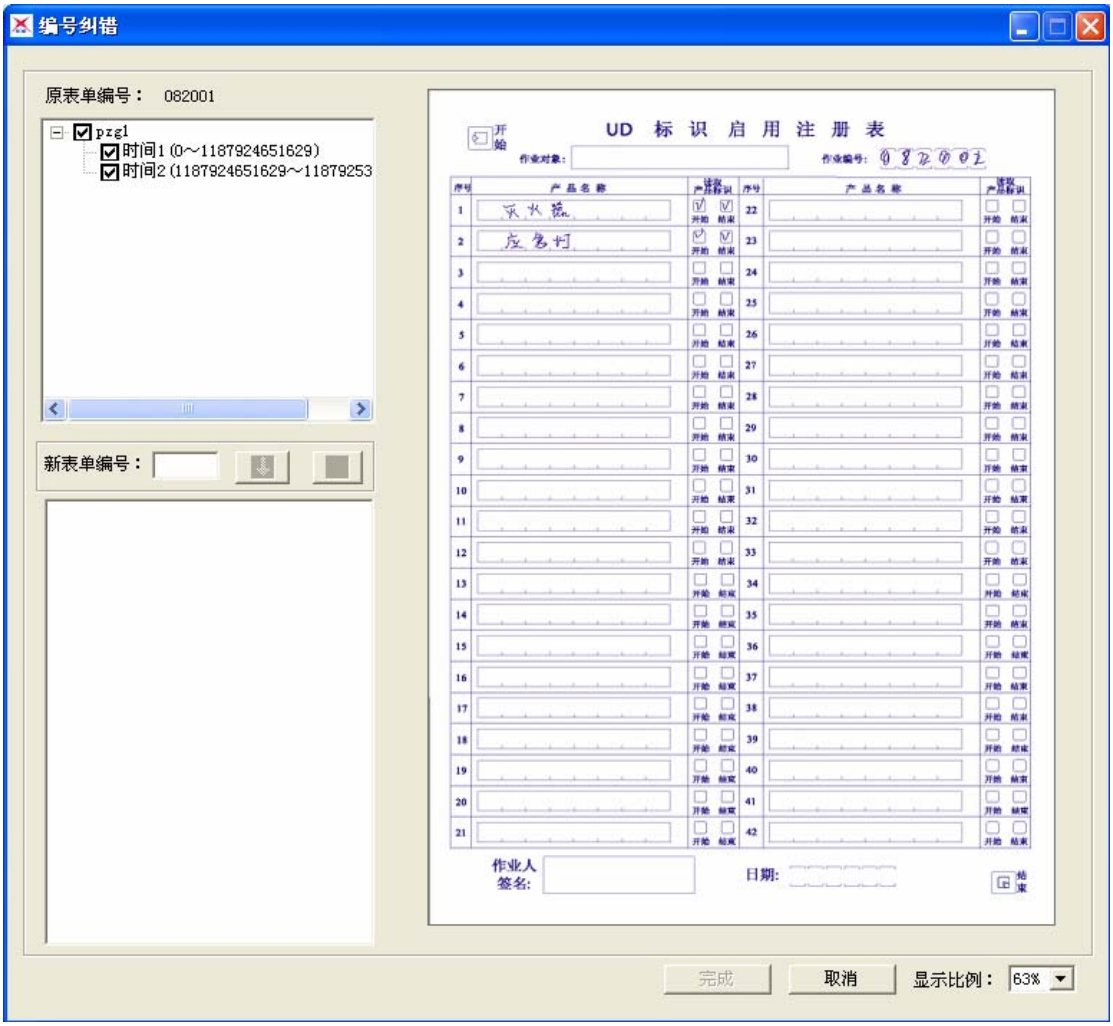



界面左上方的树形图显示这张表单共包含哪些笔哪几次上传的笔迹数据，右侧显示相应的手写原迹。当前显示的表单编号为“082002”，假设这个编号由于工作人员的疏忽填错了，您想把它修改成 082001，那只需这样操作：在新表单编号文本框中输入 082001，选中上方树形图里的时间段节点，然后点击按钮，此时界面会变成下面的样子：

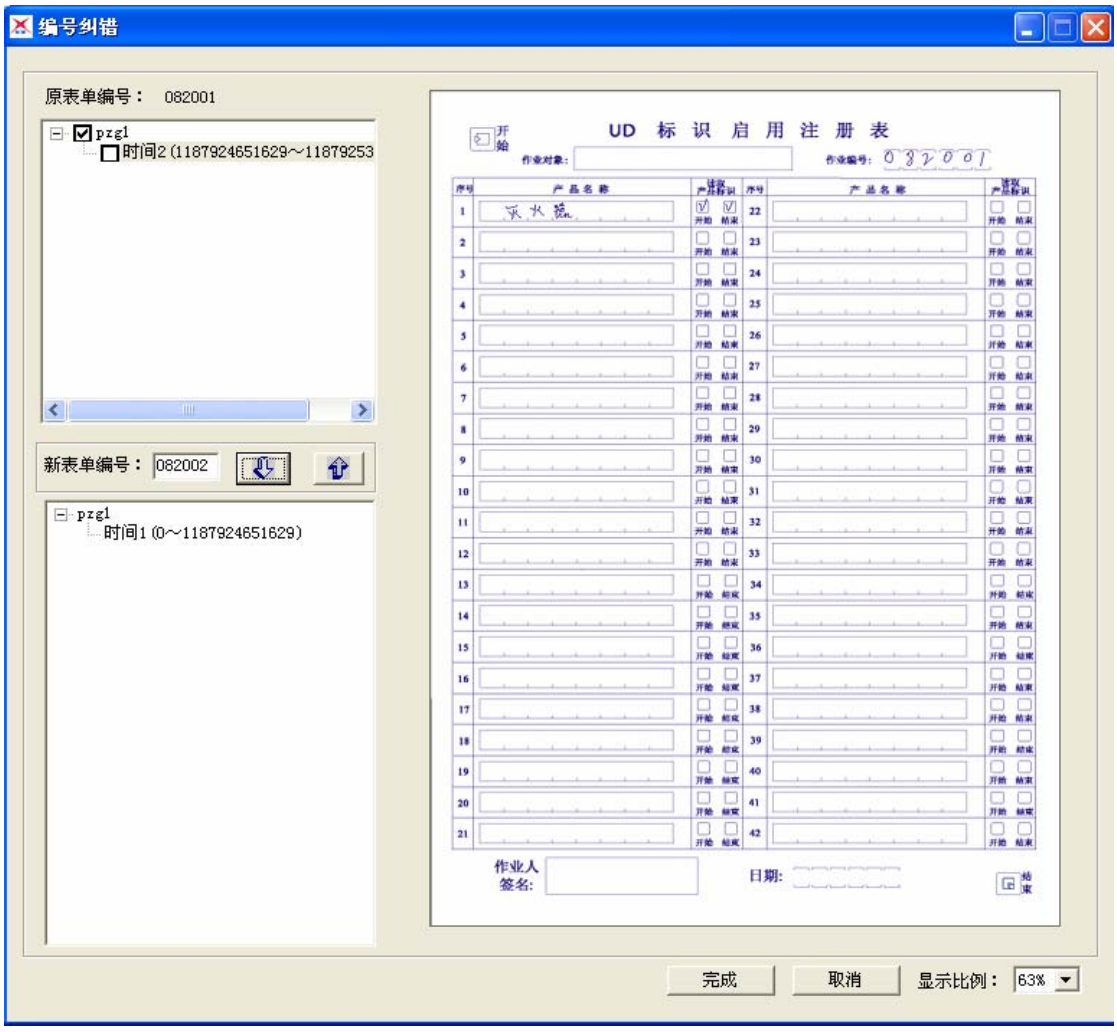



原来的编号已经被换成了 082001。此时点击按钮“完成”，即可保存下这次编号纠错的结果，纠错界面也会自动关闭。

下面再来举例说明如何利用编号纠错的功能来拆分笔迹数据。假设由于前面错误不慎，有两张启用注册表单的编号都成了 082001，这时两张表单会合成一张。这时选中这个表单节点后开启编号纠错功能，界面如下：




默认左上方树形图里的时间段节点是被全部选中的，界面右侧显示的是被选中时间段内的书写笔迹。这时选中左上方树形图里的第一个时间段节点，在新表单编号文本框中输入082002，然后点击按钮，界面如下图所示：




原来合在一起的表单就被拆成了编号不同的两张表单。点击“完成”按钮回到控制台主界面，会发现编号为 082001 和 082002 的两张表单状态都成了“未处理”。

- **启用注册结果补录**

表单式启用注册现场读取标识（并借助表单作简单记录）之后，必须在电脑界面上补充完整注册信息，这个补充注册信息并进行确认的过程是在结果补录中完成的。如果表单已经被确认提交，那么再重新打开这份表单的结果补录界面之后，将只能浏览不能编辑修改。

选中一份数据处理过的、还没有确认提交的表单式启用注册表单节点，点击工具栏上的“结果补录”按钮，或者选择菜单“笔迹数据处理--->结果补录”，弹出如下图所示的界面：

您前面填写并经过处理的表单内容在界面中显示出来(注意填写不完整的记录会被自动过滤掉，不会在结果补录界面中显示)。注意结果补录界面中的红色部分为必填信息。

您可以选中某条记录（通过“全选”复选框可以选中这张表单里的所有记录），点击按钮“作废”，您选中的注册记录会被删除。该操作不能撤销，被删除的标识只能重新注册，请谨慎使用。

点击按钮“保存”，您编辑的内容被保存下来，同时结果补录界面关闭。下次您还可以重新打开这张表单的结果补录界面来完成作业。

确认信息填写完整后点击按钮“提交”，表示这张表单的启用注册作业已核实无误经过确认，启用注册信息会自动形成待上报文件。

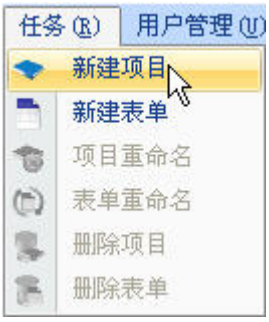
注意：提交之后的表单再开启结果补录界面时，只能浏览不能修改。

## 借助树状图对项目和表单进行管理

- **节点的建立、删除和修改**

➢ **新建项目**

控制台界面左侧树状图焦点定位在业务区根节点或者某个项目节点上，选择菜单“任务--->新建项目”，如下图所示：




弹出新建项目界面，如下图所示：

如果此时点击按钮“取消”，新建项目界面关闭，会放弃这次新建项目的操作。

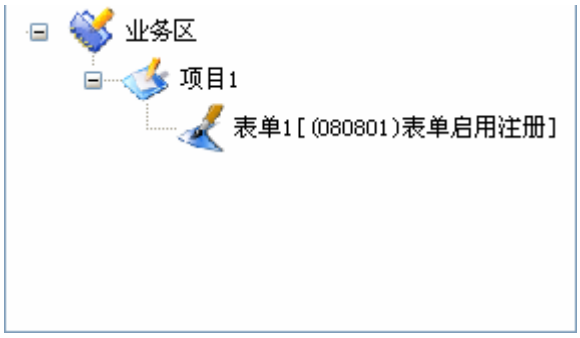
在项目名称中输入信息如“项目 1”，点击按钮确定，新建的项目 1 出现在业务区下，如下图所示：

- **新建表单**

在控制台界面中的业务区选择新建的项目 1（详见新建项目中的说明），点击菜单“任务--->新建表单”，出现下图所示的选择界面：

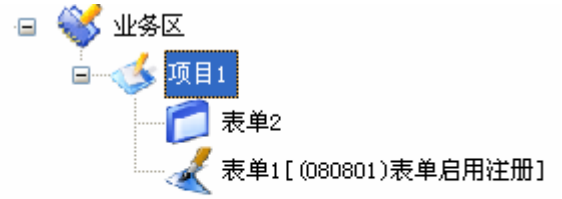
如果此时点击按钮“取消”，则新建表单操作会被中止。

1） 选择 UD 表单作业系统，输入表单编号如“080801”，表单名称如“表单 1”，选择您想建立的表单类型后，点击按钮“确定”，新建的表单节点出现在项目 1 下，如下图所示：




2） 选择 UD 标签界面注册作业系统，新建表单界面如下图所示：

选择您想建立的表单类型后，输入表单名称如“表单 2”，点击按钮“确定”，表单 2 节点出现在项目 1 下，如下图所示：




- **项目重命名**

控制台界面左侧树状图焦点定位在某个项目节点上，点击菜单“任务--->项目重命名”，弹出项目重命名界面，如下图所示:

如果此时点击按钮“取消”，项目重命名界面会被关闭，项目节点名称不改变。

修改项目名称如“项目 11”，点击按钮确定，业务区下“项目 1”变为“项目 11”，如下图所示：

- **表单重命名**

控制台界面左侧树状图焦点定位在某个表单节点上，点击菜单“任务--->表单重命名”，弹出表单重命名的界面，如下图所示：

如果此时点击按钮“取消”，表单重命名界面会被关闭，表单名称不发生改变。

修改表单名称如“表单 22”，点击按钮“确定”，项目 11 下的“表单 2”变为“表单 22”，如下图所示：

- **删除表单**

选中某个表单节点，点击菜单“任务--->删除表单”，弹出提示信息，如下图所示：

如果点击按钮“否”，删除操作取消，表单节点仍然存在；如果点击按钮“是”，选中的表单节点会被删除，连同这份表单的笔迹填写数据和处理结果都会被清除。

- **删除项目**

选中某个项目节点，点击菜单“任务--->删除项目”，弹出提示信息如下图所示：

如果点击按钮“否”，则删除操作被取消，选中的项目节点仍然存在；如果点击按钮“是”，

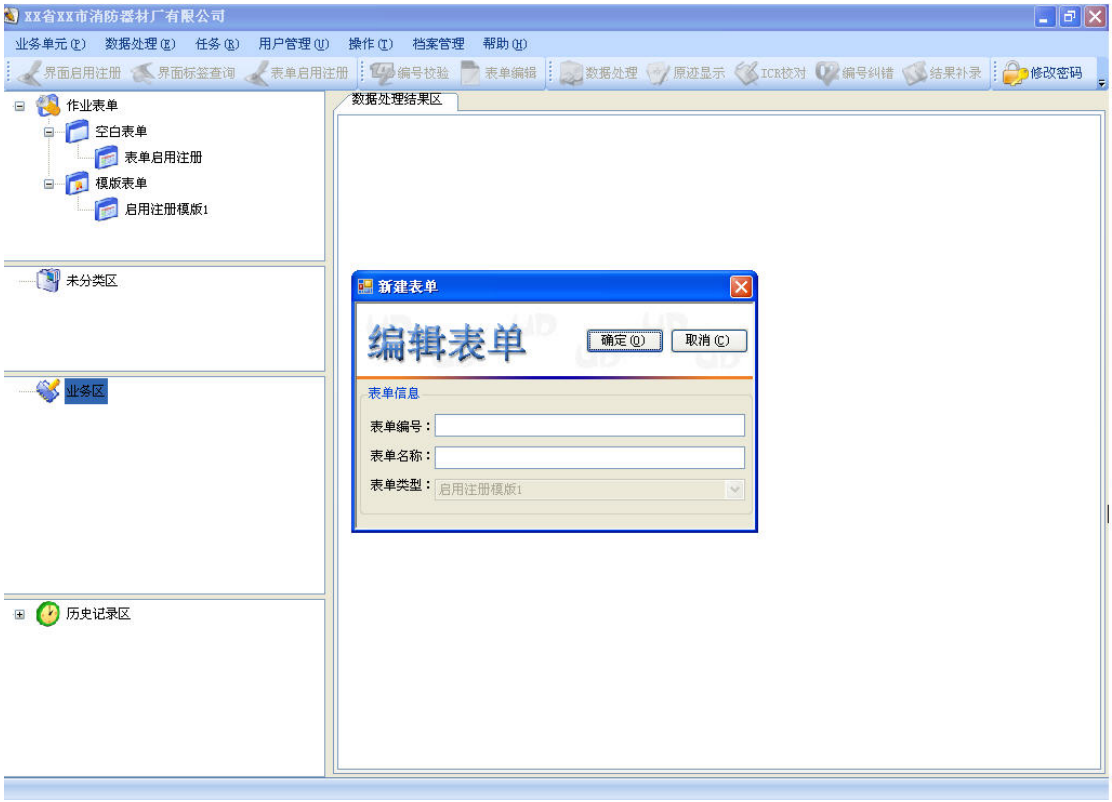
选中的项目节点会被删除。

- **对节点的拖拽操作**

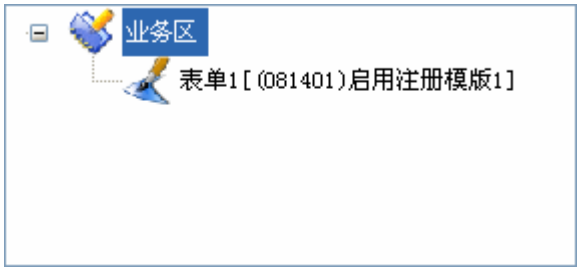
➢ **拖拽模版表单节点**

选择“作业表单”节点下“模版表单”节点中的启用注册模版 1，用鼠标左键按住拖拽，如下图所示：

拖拽到业务区后放开鼠标，弹出新建表单界面，如下图所示：




输入表单编号“081401”，表单名称“表单 1”，点击按钮“确定”后，表单 1 出现在业务区下 ，如下图所示：

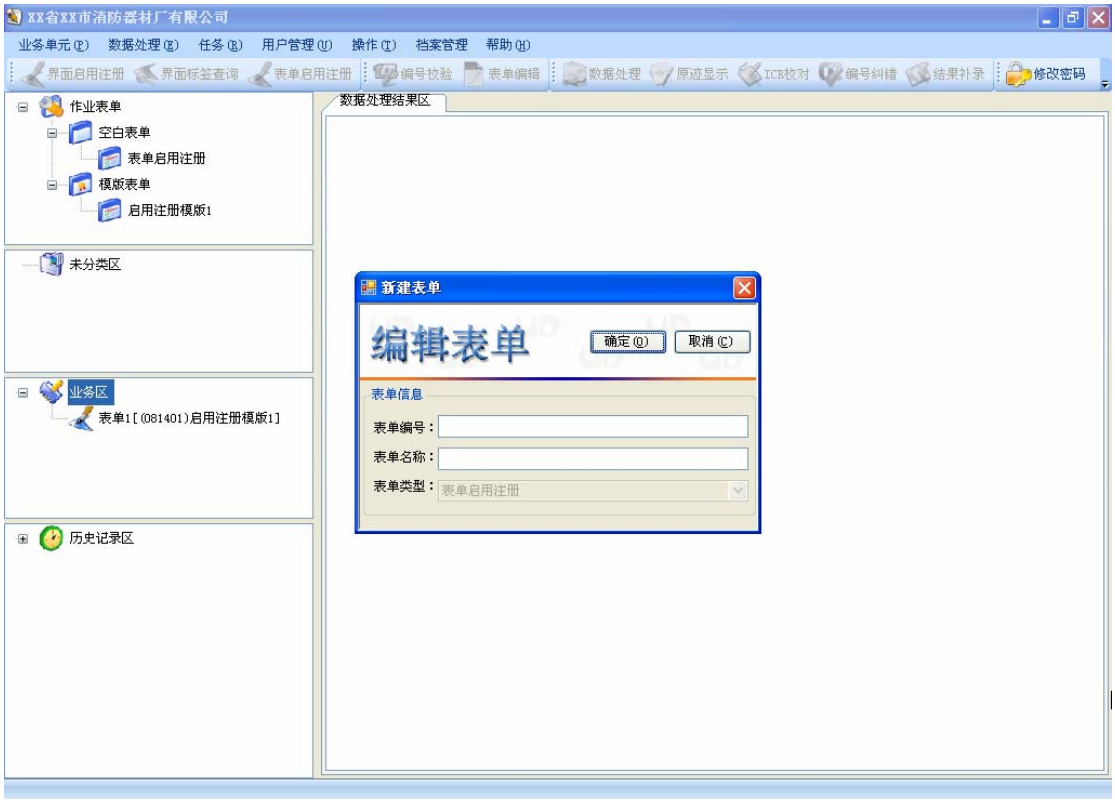



如果这时选中拖拽过来节点“表单 1”然后打开表单编辑界面，就会看到这份表单已经被编辑过了，而且编辑内容和选中的模版内容一样。这也是模版的用途，为多份内容相近的表单提供快速编辑的途径。

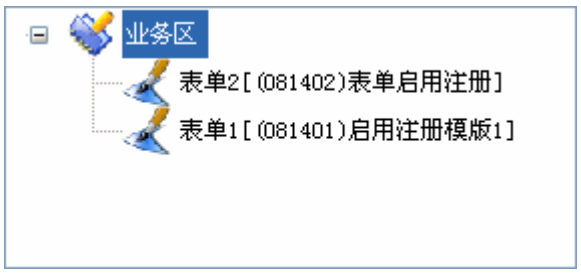
- **拖拽空白表单节点**

选择“空白表单”节点下的“表单启用注册”节点，用鼠标左键按住拖拽，如下图所示：

拖拽到业务区，弹出新建表单对话框，如下图所示：



输入表单名称“表单 2”，表单编号“081402”，点击按钮“确定”，节点表单 2 出现在业务区，如下图所示：




如果这时选中刚才拖拽过来的表单节点然后打开表单编辑界面，与“模版表单”处拖拽过来的节点不同，会看到这份表单完全没有任何编辑过的痕迹。

- **业务区内的节点拖拽**

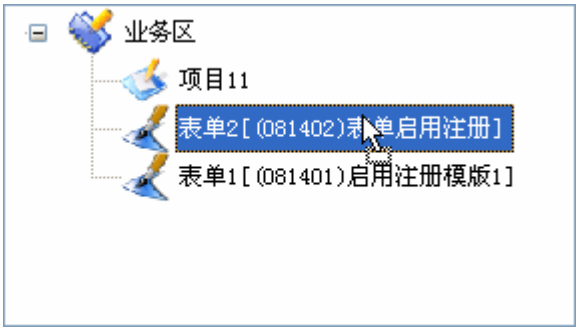
您可以改变原来的树状图节点层次结构，业务区内部的节点可以由拖动操作来改变层次位置。

注意：

1．表单节点的下层不能有任何子节点；

选择一个表单拖拽到另一个表单下，弹出提示信息，如下所示：

选择一个表单，用鼠标左键按住拖拽，如下图所示

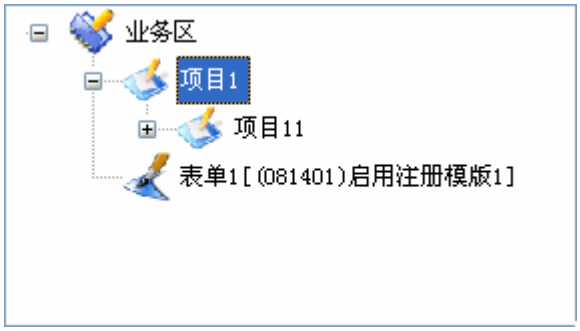



拖拽到项目 11 下，如下图所示：

2．当您拖动项目节点时，该节点的下层节点会随它一起改变位置。

选择项目 11，用鼠标左键按住拖拽，如下图所示

拖拽到项目 1 下，如下图所示：




- **将未分类区的节点移动到业务区**

当某张数码表单被填写并上传给 PC 之后，如果所有已建立的、同种类型的表单节点里都没有与之相同的表单编号，则这张表单会自动出现在未分类区当中。

选择未分类区中的某个表单节点，右键选择移动到业务区，如下图所示：

弹出新建表单对话框，如下图所示：

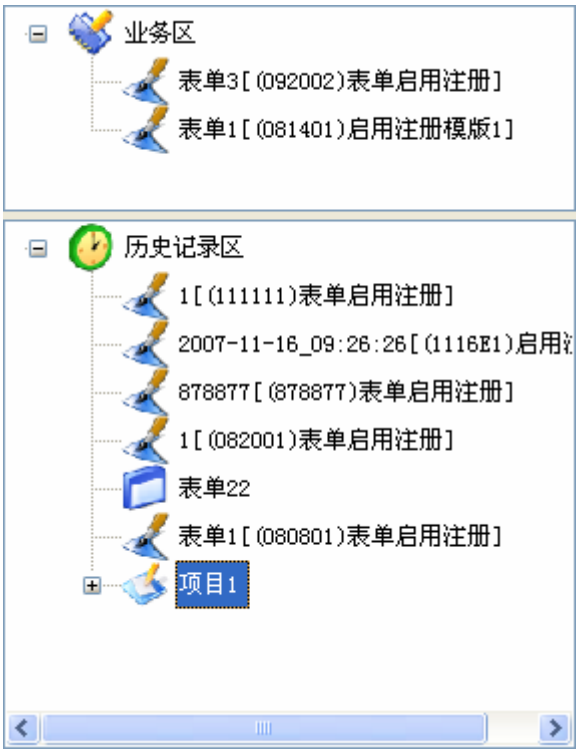
输入表单名称如“表单 3”，点击按钮“确定”，表单 3 出现在业务区下，未分类区下的表单消失，如下图所示：

- **将业务区节点移动到历史记录区**

当系统使用时间久了之后，业务区中会累积大量的节点内容，不方便您查找和处理。您可以将业务区中时间较久的、或者希望归档整理的节点拖拽到历史记录区中保存，这样可以保持业务区的简洁明快。

选择业务区下项目 1，右键选择移动到=〉历史记录区，如下图所示：

选择移动=〉历史记录区，项目 1 移动到历史记录区下，如下图所示：




## 权限控制

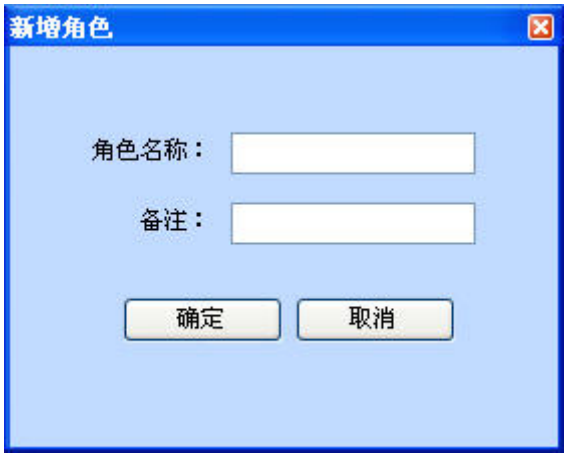
- **角色管理**

当用管理员身份（默认用户名为“Admin”，密码“1”或者“JYGLY”，密码“1”）登

录后，管理员主界面如下图所示：

点击角色管理，弹出下图所示的角色管理界面：

点击按钮“新增”，弹出新增角色的对话框

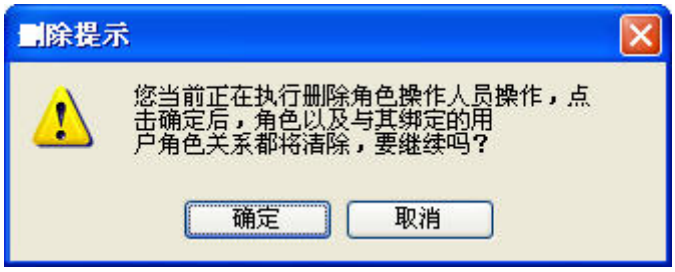



输入角色名称如“操作人员”，备注并不是必填信息。点击按钮“确定”，角色操作人员添加成功，显示在角色列表中：

如果新增的角色已经存在，则弹出提示信息

确定后需要重新输入角色名称

选择一个角色，点击按钮“删除”，弹出提示信息




点击按钮“确定”，则选择的角色被删除；选择按钮“取消”，则删除操作取消。注意系统管理员的角色不能删除。

在角色列表中选择一个角色，点击按钮“修改”，可以重新输入角色的名称，同时可以在右侧权限列表中进行选择，从而赋予所选角色相应的权限。以角色操作人员为例，在权限列表中选择相应的权限，如下图所示

修改完毕后，点击按钮“保存”，所做操作被保存成功；对角色进行了相应的修改后，点击按钮“撤销”，所做修改被撤销，界面上显示修改前的状态；点击按钮“退出”，则退出角色管理界面。

- **用户管理**

当用管理员身份（默认用户名为“admin”，密码“1”）登录后，管理员主界面如下图所示：

点击用户管理，弹出用户管理界面，如下图所示

打开用户管理界面后，选择按钮“点击进入用户管理向导”，进入到用户管理向导界面，如下图所示：

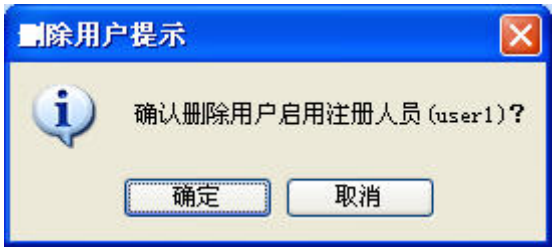
点击按钮新建，如下图所示：

输入登录名称user1，用户名称启用注册人员，点击按钮保存，新建的用户user1出现在列表中，如下图所示：

退出后回到用户管理界面，新建的用户user1出现在用户管理界面中用户列表中，如下图所示：

➢ 删除用户

在用户列表中选择刚才新建的用户user1，点击按钮删除用户，弹出提示信息，如下图所示：




如果点击按钮“确定”，所选择的用户被删除，用户列表中所选择的用户消失；如果选择按钮“取消”，删除操作取消。

在用户管理界面作了相应操作，包括删除用户、添加绑定、全部绑定、解除绑定、全部解除，点击按钮“撤销”后，所做操作全部撤销。

点击按钮“退出”，会退出用户管理界面。

➢ 添加绑定

在用户列表中选择一个用户，然后在角色列表中选择一个角色，点击按钮添加绑定，所选择

的角色出现在所选用户下

如新建的用户user1还没有绑定任何角色，选择user1，然后选择角色一般用户，点击添加绑定，如下图所示

➢ 解除绑定

角色绑定完毕后，点击user1用户的角色一般用户，点击按钮解除绑定，用户user1的角色被解除，如下图所示

➢ 全部绑定

选择用户user1，在角色列表中任意选择一个角色，点击按钮全部绑定，所有的角色被绑定在所选用户下，如下图所示

➢ 全部解除

全部绑定后，点击user1用户，点击按钮全部解除，用户user1绑定的角色全部被解除，如下图所示

## 其它操作

- **修改密码**

在控制台界面中选择菜单“用户管理--->修改密码”，弹出修改密码的对话框，如下图所示

输入原密码，再输入新密码和确认密码（两组密码要一致）后，点击按钮“确定”，密码修

改成功。重新登录系统需要输入新修改的密码。

- **如何在控制台界面与档案管理界面之间进行切换**

➢ 从控制台界面切换到档案管理界面

点击菜单“档案管理”，可以开启/切换到档案管理界面。

➢ 从档案管理界面切换到控制台界面

点击界面右上角的“开启控制台”按钮，可以开启/切换到控制台界面。

# Web 页面功能介绍

通过点击档案管理界面中的“登录服务器”或在IE浏览器中键入http://211.100.42.7/可以打开Web页面，期间需要您插入USB-Key并输入Pin码来验证身份。

# IE 浏览器相关设置

## 设置 IE 安全级别

进入系统时，首先要对 IE 的安全级别进行设置。打开系统网页，点击工具栏下的 internet 选项

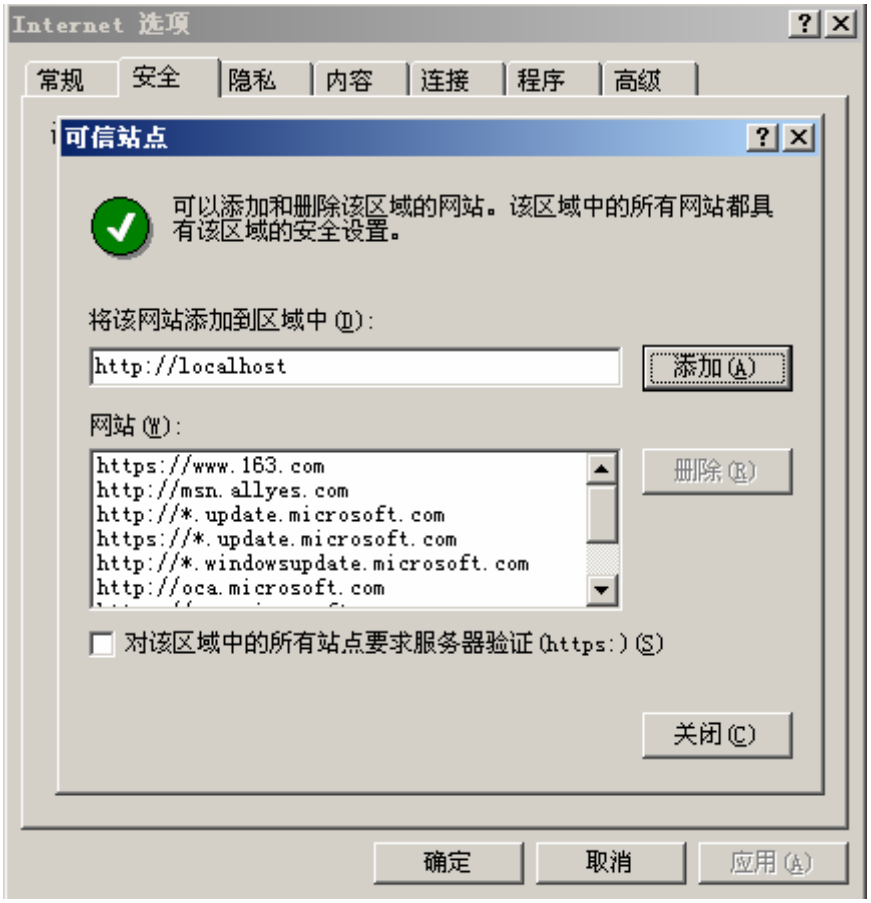
打开 internet 选项，在 internet 选项页面，点击安全选项。

首先对受信任的站点进行设置，选中受信任站点，点击下方的站点按钮，执行操作显示页面如下：

Internet 选项页面

点击

按钮，弹出可信站点页面：




可信站点页面

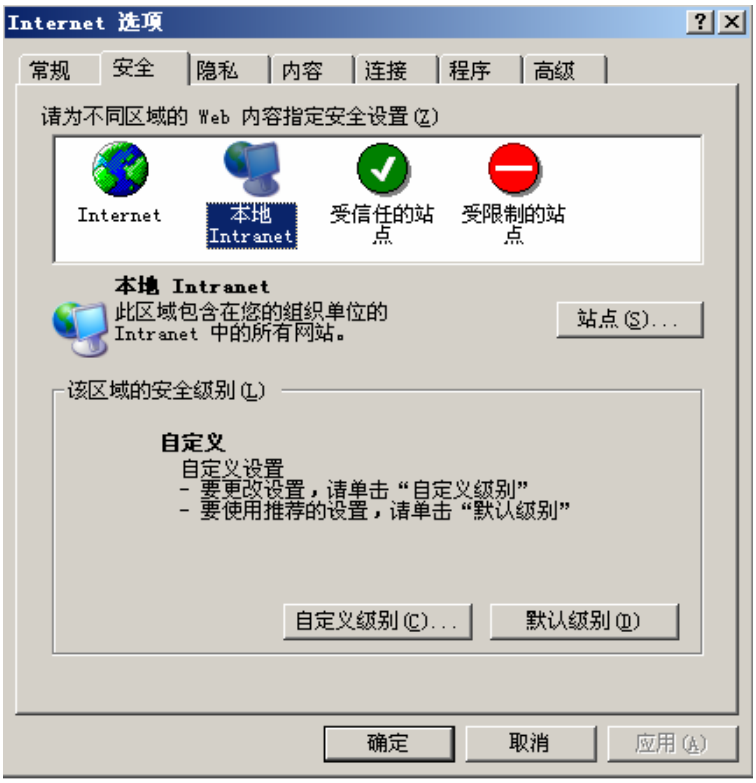
在可信站点页面，将可信任站点进行添加，点击

按钮。

注：将“对该区域中的所有站点要求服务器验证（https）(s)”前面的对勾去掉。操作完毕后，点击关闭按钮。

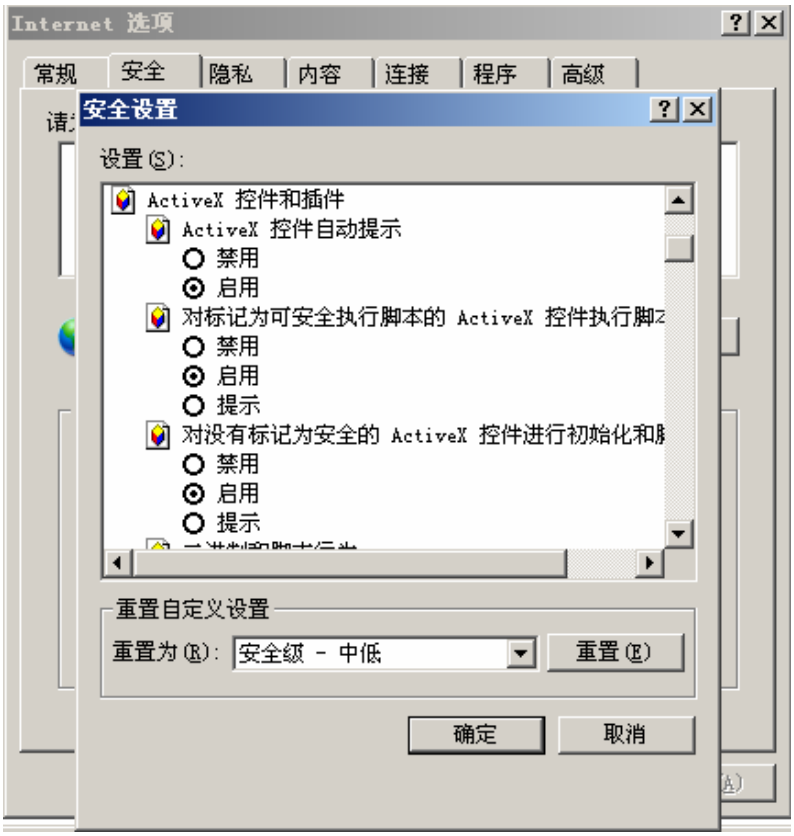
再次在 internet 选项页面，选中本地 Intranet,对该区域的安全级别进行自定义设置，点击下方的

按钮。




本地 Intranet

点击 自定义级别(C)... ，显示页面如下：

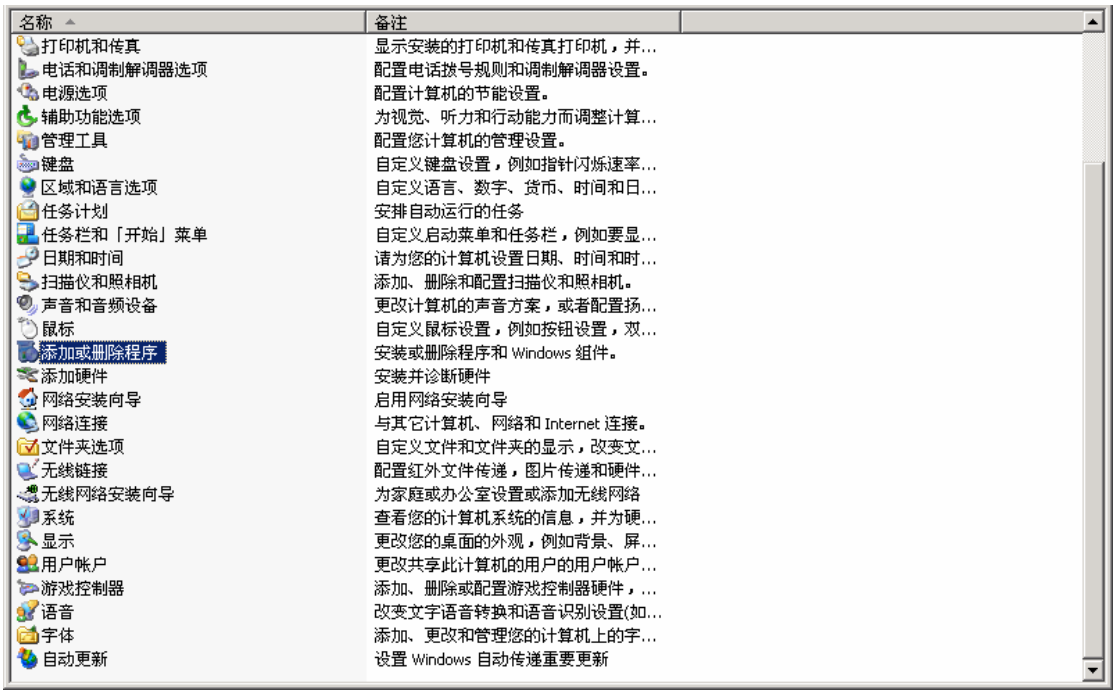


Internet 安全设置页面

在此页面要对所列的所有的 ActiveX 全部设置为启用，即：ActiveX 控件自动提示；对标记为可安全执行脚本的 ActiveX 控件执行脚本;对没有标记为安全的 ActiveX 控件进行初始化和脚本运行；二进制和脚本行为；下载未签名的 ActiveX 控件；下载已签名的 ActiveX 控件；运行 ActiveX 控件和插件六项全部设置为启用。设置完毕后，点击确定。

## 删除浏览器相关插件

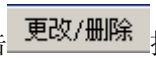
由于有些浏览器的相关插件有时会把弹出页面拦截，所以要把一些不必要的插件删除掉。例如：上网助手，3721 网站插件，百度网站插件，中文上网官方软件，网上搜索等相关插件。操作步骤如下图所示：




控制面板

在控制面板双击添加或删除程序，弹出页面如下：

删除插件页面

选中要删除的插件，点击 

按钮即可。

## 企业经销商管理

企业经销商作为企业的代理商，在企业产品销售之前，分配到企业经销商手里，所以在产品信息流向之前，必须先建立自己的经销商。

企业用户登录系统，点击“系统管理”——〉“企业经销商管理”，显示企业经销商的维护和查询，如下图所示：

企业经销商管理

主要操作：

（1）增加：输入相关信息 ，点击【保存】增加一经销商记录，点击【重填】清除所填信息。

（2）修改：在经销商列表中选中某一经销商记录，点击【修改】按钮，修改记录信息，点击【保存】保存修改后的信息。

（3）删除：选中某经销商记录对应的单选钮，点击【删除】按钮，删除选定的经销商记录。

（4）查询：输入查询条件，点击【查询】按钮，符合条件的查询结果显示在经销商列表中。如果改变查询条件，点击【重置】按钮，清除查询条件。

（5）查看：鼠标指向经销商列表记录，提示“点击查看详情”，点击该记录，弹出显示此记录的详细信息的查看页面。注：在查看页面不能执行编辑。

## 产品信息管理

产品的流向信息的来源主要分为两种，一是销售上报，一是注册上传的流向信息，所以系统提供了产品流向信息上报的功能。在进行统计时，上传和上报的流向信息分别统计，对比显示。

由于注册上传的操作基本是指通过档案管理软件自动与服务器端系统进行交互的过程，所以本章节在产品信息上传方面不做介绍，简介一下产品信息上报管理。产品信息上报分为上报管理和上报查询。

- **流向信息上报**

以使用单位类型来阐述。企业用户登录系统，点击“产品信息管理”——〉“流向信息上报管理”，显示流向信息上报管理页面，如下图所示：

流向信息上报管理

主要操作：

（1）查询：输入查询条件，点击【查询】按钮，符合条件的查询结果显示在列表中。如果改变查询条件，点击【重置】按钮，清除查询条件。

（2）上报：点击【上报】，在弹出的界面中输入相应的信息后点击按钮保存，上报的信息被保存。

## 查询统计

产品信息查询统计模块为用户提供了产品信息档案和产品作业信息的查询、统计功能。查询项目可能是产品类别、产品流向信息、地区、企业、时间范围等。注：查询统计模块的主要功能是建立在其他基础数据的基础上的

生产厂家只能查询属于自己上报的流向信息记录。“查询统计”功能模块的每种查询、统计的具体查询项目及列表显示方式。描述了关于产品流向信息的各种查询，产品流向信息上报的数据项目包括厂家信息、产品名称、流向地区、流向数量、销售类别、上报日期、到货日期。产品流向信息上报时，企业能够维护属于企业自己的销售对象(经销商)，进行查询时，可以查看详细的经销商信息。经销商的数据项包括：名称、地址、联系人、联系方式、所属地区。

- **产品销售信息统计**

按照不同的用户，系统设定不同的操作权限，查询不同的记录信息，点击“查询统计”——〉“产品流向信息查询”，显示产品流向信息查询页面，如下图所示：

销售信息统计

注：生产厂家只能查询自己的情况，执法人员查询自己地区的产品流向信息。

在查询条件中，选择流向地区，产品类别，日期范围查询条件，点击【查询】按钮，符合条件的查询结果显示在列表中。如果改变查询条件，点击【重置】按钮，清除查询条件。

在产品流向信息列表中，点击某一个具体的列表记录，弹出窗口，列出该厂家符合此次查询条件的具体产品流向记录明细，在弹出页面（产品流向信息查询列表），点击记录项，谭初页面，查看详细信息。

- **直销类产品流向信息查询**

用生产厂家、日期范围、产品类别、流向地区 作为组合查询条件，查询出符合条件的产品流向信息表。主要为执法用户作的查询操作

以企业用户为例：点击“查询统计”——〉“直销类产品流向信息查询”，如下图所示：

企业流向信息查询

在查询条件中，选择生产厂家，流向地区，产品类别，日期范围查询条件，点击【查询】按钮，符合条件的查询结果显示在列表中。如果改变查询条件，点击【重置】按钮，清除查询条件。

- **渠道类产品到货情况查询**

用生产厂家、日期范围、产品类别、流向地区作为查询条件，查询符合条件的所有到货产品的记录，用户类别不同查询权限不同，操作页面如下：

以企业用户为例：点击“查询统计”——〉“渠道类产品到货情况查询”，如下图所示：

在查询条件中，输入相应查询条件，点击【查询】按钮，符合条件的查询结果显示在列表中。如果改变查询条件，点击【重置】按钮，清除查询条件。

在产品到货情况列表中，点击某一个具体的列表记录，弹出窗口，列出该厂家符合此次查询条件的具体产品到货情况记录明细。

- **产品档案信息查询**

系统中的每一个产品都由系统自动的产生了一个唯一的序列号，叫做产品档案号。用户可以通过 B/S 的方式，在本功能模块中根据生产厂家、产品批号、生产时间段、产品规格型号（综合条件）等查询产品的档案信息，评定中心用户可以控制此功能模块的权限。可以查询每个产品从生产、销售、安装、维护、使用、验收、维保、监督检查全过程的信息。

注：当查询结果可能超过 100 条时，提示用户“无法使用条件准确定位，请您重新输入！”，系统不进行查询。

主要操作如下：

点击“查询统计”——〉“产品档案信息查询”，显示产品档案信息查询页面，如下图所示：

| 序号 | 生产厂家 | 产品档案号 | 产品名称 | 产品批号 | 生产时间 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 长沙市耀发消防设备有限公司 | ff8080811521a9cd01152275db39007f | 灭火器->推车式灭火器->推车式水基型灭火器->MPZ/45 | | 2007-09-20 18:28:10 |
| 2 | 长沙市耀发消防设备有限公司 | ff8080811521a9cd01152275dbb10082 | 灭火器->推车式灭火器->推车式水基型灭火器->MPZ/45 | | 2007-09-20 18:28:10 |
| 3 | 长沙市耀发消防设备有限公司 | ff8080811521a9cd01152275db8a0081 | 灭火器->推车式灭火器->推车式水基型灭火器->MPZ/45 | | 2007-09-20 18:28:10 |
| 4 | 长沙市耀发消防设备有限公司 | ff8080811521a9cd01152275db710080 | 灭火器->推车式灭火器->推车式水基型灭火器->MPZ/45 | | 2007-09-20 18:28:10 |
| 5 | 长沙市耀发消防设备有限公司 | ff8080811521a9cd01152271e4ea007b | 灭火器->推车式灭火器->推车式干粉灭火器->MFCZ/ABC20 | | 2007-09-20 18:23:50 |
| 6 | 长沙市耀发消防设备有限公司 | ff8080811521a9cd01152271e3f30078 | 防火门->钢质防火门->丙级钢质防火门->双扇 | | 2007-09-20 18:23:50 |
| 7 | 长沙市耀发消防设备有限公司 | ff8080811521a9cd01152271e46e0079 | 防火门->钢质防火门->丙级钢质防火门->双扇 | | 2007-09-20 18:23:50 |
| 8 | 长沙市耀发消防设备有限公司 | ff8080811521a9cd01152271e4a5007a | 灭火器->推车式灭火器->推车式干粉灭火器->MFCZ/ABC20 | | 2007-09-20 18:23:50 |

产品档案信息查询

在查询条件中，选择生产厂家，产品批号，规格类型，生产日期范围为查询条件，点击【查询】按钮，符合条件的查询结果显示在列表中。如果改变查询条件，点击【重置】按钮，清除查询条件。

在产品档案信息列表中，点击某一条具体的列表记录，弹出标签基本信息窗口，列出该产品档案信息记录明细。在该页面，可以点击“标签基本信息”“标签查询信息”“产品监督检查信息”链接，执行页面跳转和页面查看。

- **错误操作信息查询**

主要操作如下：

点击“查询统计”——〉“错误操作信息查询”，显示错误操作信息查询页面，如下图所示：

# 专用物品管理

- **专用物品申领管理**

各环节单位使用 PKI 密钥登录中心服务器填写申请单，只能申领允许使用的物品种类，中心核准申请单后生效。申请单未核准前，各环节单位可以登录中心服务器注销自己提交的申请单。已提交的申请单一个月（暂定）未经核准的，中心服务器自动将申请单作废。

各单位向评定中心系统提交专用物品申领单，需要审批。根据申领单位的类别不同，其所能够申领的专用物品也不同。不同类别的单位具有不同的专用物品申领权限。下面是使用单位来进行介绍。

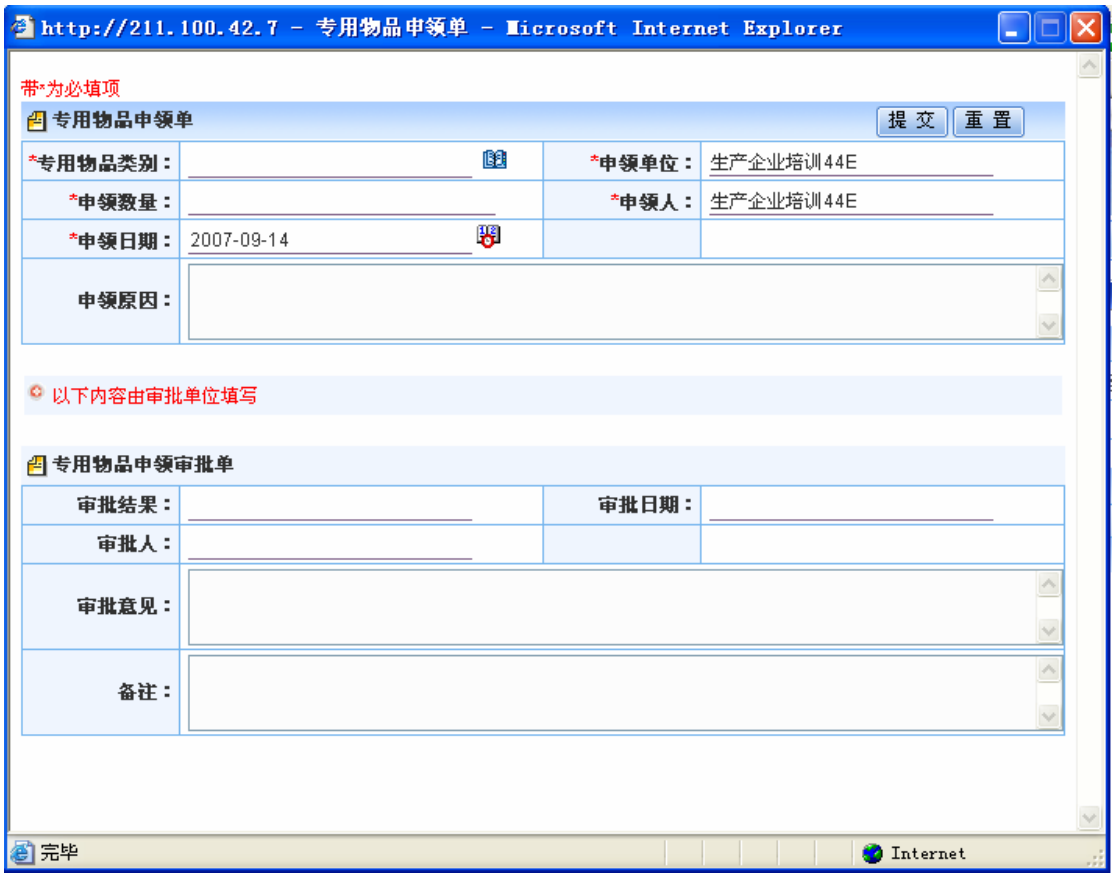
注：一个单位有可能具备多个企业类型，有一个主要类别，多个从属类别。专用物品申领单要经过评定中心确认，确认后才能进行发放。

点击“专用物品管理”——〉“专用物品申领管理”，默认显示专用物品申领管理页面，如下所示：

专用物品申领管理

主要操作如下：

（1）申领：点击【申领】按钮，弹出申领单页面，输入相关信息 ，点击【提交】增加申领记录，点击【重置】清除所填信息。申领单页面如下图所示：




专用物品申领单

（2）修改：在申领情况列表中选中某一记录，点击【修改】按钮，修改记录信息，点击【保存】保存修改后的信息。注：只能修改未审批的申领单。

（3）删除：选中某一申领情况记录对应的单选钮，点击【删除】按钮，删除选定的记录。注：只能删除未审批的申领单。

（4）查询：输入查询条件，点击【查询】按钮，符合条件的查询结果显示在申领情况列表中。如果改变查询条件，点击【重置】按钮，清除查询条件。

- **专用物品挂失管理**

专用物品丢失后必需挂失的有 UD 笔、PKI 密钥、UD 标签三类。使用单位如果发生专用物品丢失的情况必须第一时间挂失。

**挂失步骤 ：**

1、用户提交挂失申请。

2、被挂失的物品立即处于被冻结状态。

3、评定中心针对此挂失申请进行审批，注销或者重新启用该产品(解冻)。

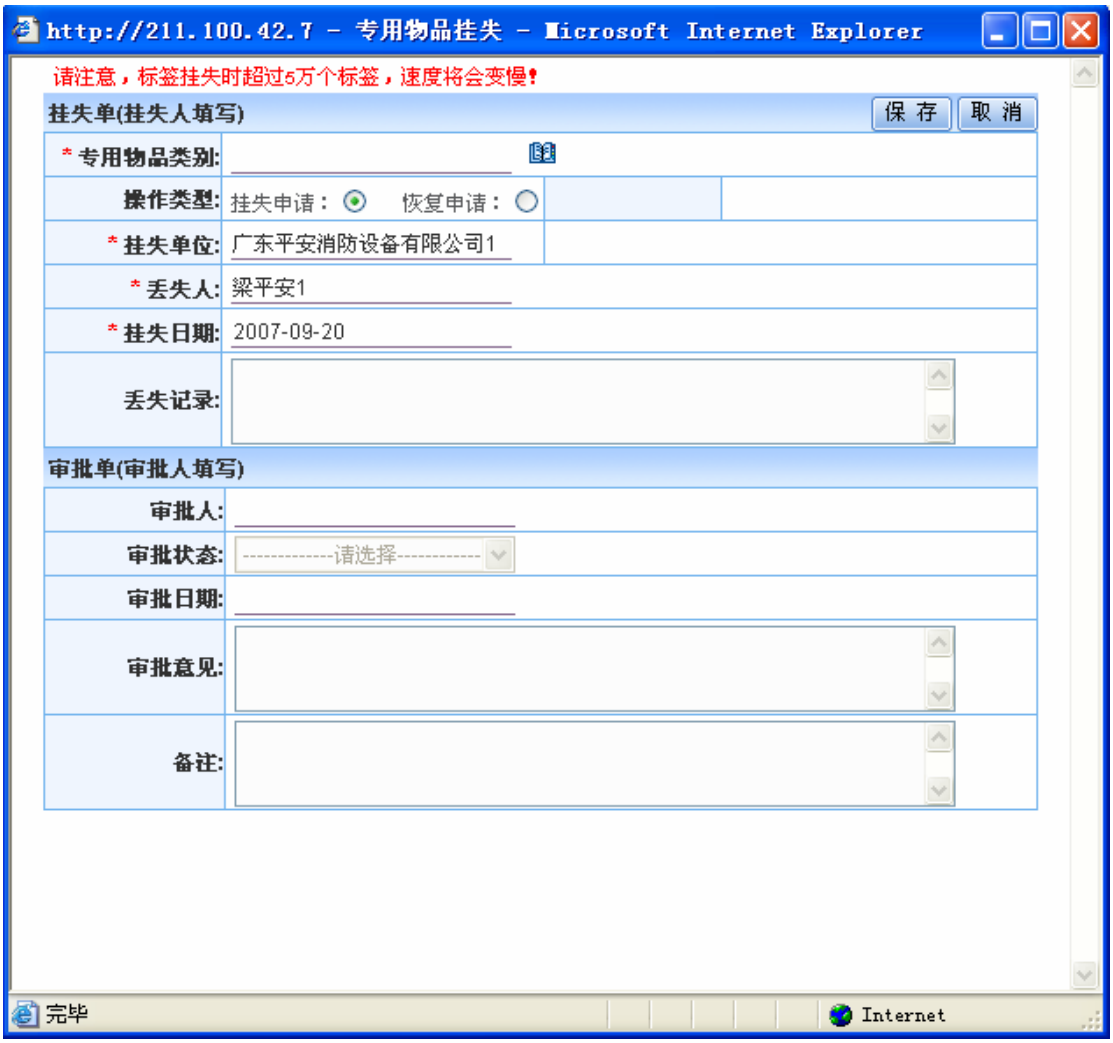
4、专用物品的冻结期为两个月（暂定），如果超过了冻结期，自动注销。

点击“专用物品管理”——〉“专用物品挂失”，显示专用物品挂失页面，如下所示：

专用物品挂失管理

主要操作如下：

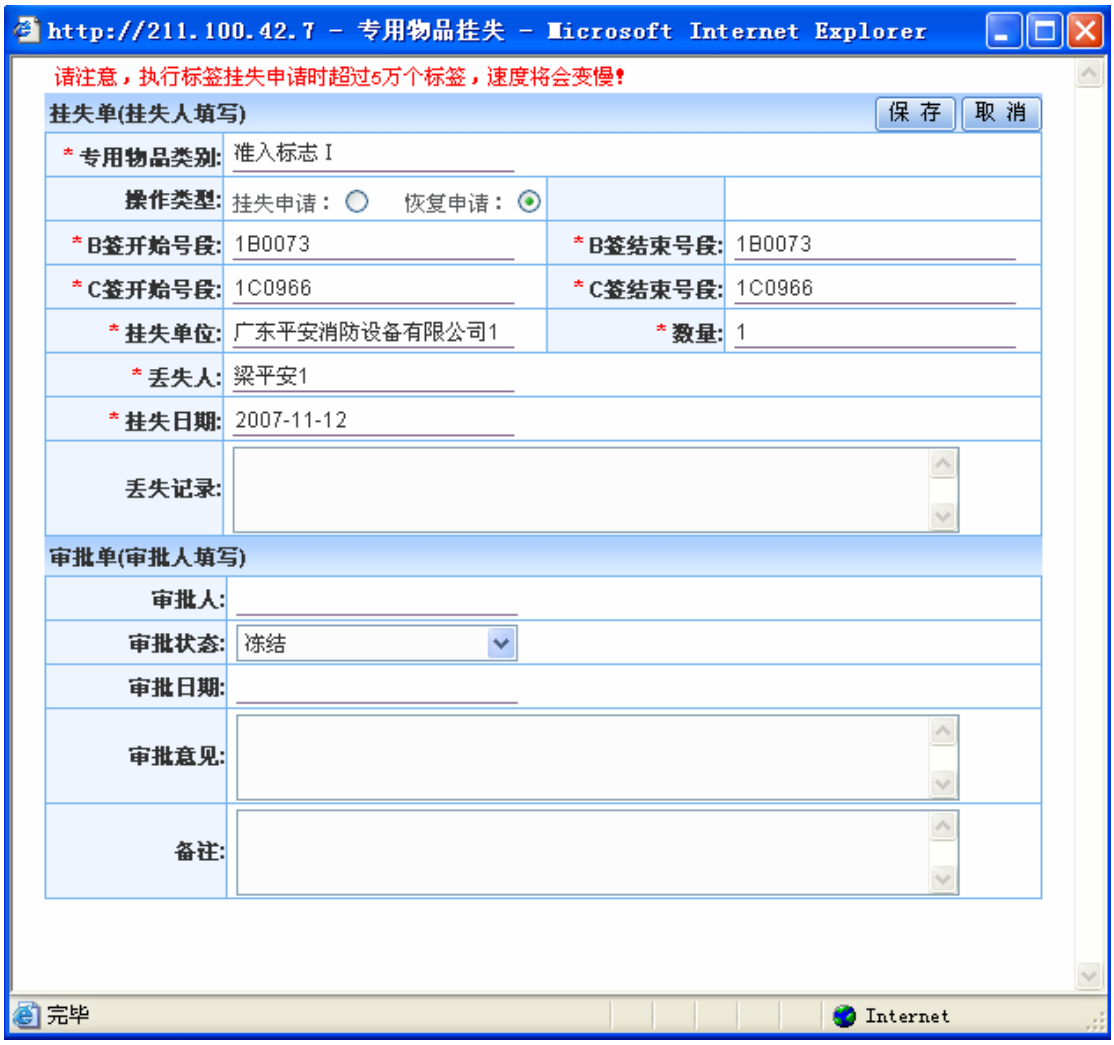
（1）挂失申请：点击【挂失申请】按钮，弹出挂失单页面，在（挂失人填写）栏中输入相关信息 ，点击【保存】按钮，增加一条挂失申请记录，点击【重填】清除所填信息。挂失申请单如下图所示：




专用物品挂失单

（2）查询：输入查询条件，点击【查询】按钮，符合条件的查询结果显示在挂失单列表中。如果改变查询条件，点击【重置】按钮，清除查询条件。

（3）恢复申请：在专用物品挂失后，如果重新找寻到，那么点击【恢复申请】，恢复申请单如下图所示：




点击【保存】后，评定中心用户登录 web 网页，选择需要审批的申请单。状态设置为恢复使用，则该物品取消挂失，恢复使用，状态随之改为“已恢复”状态。

# 附录

## 常见问题解答

### 关于 UD 笔使用的问题

| 出现的问题或故障 | 解决方法或答案 |
|---|---|
| 笔帽已经打开，为什么电源指示灯没亮？ | 1、 关上笔帽再打开试试。<br>2、 电池电量过低，重新充电 15 分钟后再试。<br>3、 笔进入死锁状态。进行复位操作。 |
| UD 笔进入死锁状态<br>(盖上笔帽时指示灯依然常亮) | 1、 关上笔帽再打开。<br>2、 笔内程序发生错误。请进行复位操作。 |
| 连接充电器时，指示灯没有亮 | 充电器与笔没有完全接触。<br>注意：如果 UD 笔被完全放电，在充电的前几分中内笔上的电池指示灯不会闪烁。 |
| 当笔内的电池被用尽时，笔内存储的信息会丢失吗？ | 不会的。UD 笔使用了 Flash memory，即使电池完全放电，内存中的信息也不会丢失。 |
| UD 笔如何与蓝牙卡进行匹配 | UD 笔与带有蓝牙的个人计算机进行匹配，需要个人计算机上已经正确安装有蓝牙卡及其相应的软件程序。UD 笔与蓝牙计算机匹配有两种方式：<br>**（1）、笔主动搜索模式**<br>使用 UD 笔勾选指令卡上的“与电脑匹配”指令，笔会主动搜索周围的蓝牙设备，并发出请求匹配的信息，当计算机接受到请求匹配的信息后，输入该笔的蓝牙匹配密码，即可完成匹配操作。<br>**（2）、计算机主动搜索模式**<br>打开 UD 笔笔帽，使 UD 笔处于开机状态。开启计算机蓝牙搜索功能。搜索到 UD 笔后，输入该笔的蓝牙匹配密码，即可完成匹配操作。<br>**注意：**打开 UD 笔笔帽后，UD 笔在 1 分钟内处于待匹配状态。当笔尖受到压力时，待匹配状态被解除。因此，打开笔帽后，要避免触碰笔尖。匹配时，注意笔和电脑距离不超过 10 米，且中间没有明显的障碍阻隔。 |
| 能否一打开笔帽就马上进行书写？ | 不能。您在打开笔帽后，需等笔进入待使用状态后才能书写。<br>现象：打开笔帽几秒钟内，笔会震动一下，电源指示灯稳定后进入待使用状态。 |

| | |
|---|---|
| 当笔正在发送信息时，能发送新的信息吗？ | 不能 |
| 能否边写边发送？ | 不能 |
| 书写的时候笔震动，且电源指示灯闪红光 | 1、 书写的内容太靠近书写区边缘或已经超出书写区域。请在书写区域内书写，不要太靠近书写区边缘。<br>2、 镜头被手指或其他物体遮挡住。请确保无阻碍物。(在书写时，另一只手的手指不要太靠近笔尖)<br>3、 书写的环境太亮了 (周围的光线导致摄像机拍摄点阵时出现了问题，在阳光直射的环境下就有可能发生这种问题) 。请换一个光线较暗的地方再试一下。<br>4、 纸的印刷质量太差。请换用其他的数码表单。<br>5、 笔前端的镜头有污物。在光线充足的地方，将镜头向上，用吹风机或空气除尘器除掉灰尘。对于油迹或其他液体污物，可用细棉签蘸酒精擦除。**注意：一定不能使用丙酮。** |
| 在读取“蓝牙发送”指令发送笔数据的时候笔长时间震动，数据状态指示灯闪红光 | 1、 与这支笔相匹配的电脑关机，请开机后再试。<br>2、 如果在刚打开笔帽时就点选“发送”，会出现故障现象。因为笔还没有进入待使用状态。可以稍等几秒后再试。<br>3、 笔正在发送信息，请在笔上的数据状态指示灯稳定后再发送新信息。<br>4、 与笔匹配的电脑上的蓝牙功能没有打开，请打开后再发送。<br>5、 笔离电脑太远了，请保证两者在有效范围内(10 米之内)。<br>6、 您可能不小心删除了电脑上的匹配记录，请重新匹配 UD 笔。 |
| 在读取“蓝牙发送”指令时，笔没有震动，电脑也没有接收到笔数据 | 1、 笔没有感应到指令读取操作，请重试一次。<br>2、 UD 笔出现死锁现象，请进行复位操作。<br>3、 UD 笔已经完全没电了，请马上充电。 |
| KEY 已经插入电脑的插槽中，为什么电脑右下角看不到 KEY 已插入的提示信息，也没有任何反应 | 1. key 插入时间过长，请重新插入<br>2. 插槽口损坏，请换一个口插入<br>3. 可能 key 的驱动损坏或者根本没有安装，请重新安装 |

| | |
|---|---|
| 已经插入 UD 笔，为什么电脑右下角笔控制面板的图标仍然是无效状态，且不能发送笔数据 | 1. 笔的连接出现松动现象，请检查笔与 USB 线，USB 线与机器插槽的连接<br>2. UD 笔可能已经完全没电了，请马上充电<br>3. 可能使用了 Windows 优化大师，超级兔子等对注册表的优化，请不要使用优化大师，否则会造成 UD 笔的不可用 |
| 已经插入蓝牙，为什么电脑右下角蓝牙图标仍然是没插入状态 | 1. 蓝牙版本不一致，请重新安装蓝牙驱动程序<br>2. 蓝牙设备可能被停止，请重新开启<br>3. 拔掉蓝牙设备，然后重新插入<br>4. 插槽可能损害，请换个插槽口重新插入蓝牙 |
| 通过 USB 连线发送笔数据时，发送框可以自动关闭吗？ | UD 笔中如果存在没有发送完毕的数据，则不能自动关闭，进行清笔操作即可 |
| 通过 USB 连线发送笔数据时，为什么程序出现死机现象 | 标签接收程序出现异常，重新启动机器即可<br>静电导致 |

## 启用注册中的问题

| 出现的问题或故障 | 解决方法或答案 |
|---|---|
| 为什么消防产品跟踪管理系统无法正常启动了？ | 1、 您卸载了客户端软件或者其中的某些部分，请重新安装。<br>2、 您误删除了某些客户端软件运行所需要的文件，请重新安装。<br>3、 客户端运行所需要的硬盘空间不足，请执行档案管理“系统管理”中的清理功能，或者删除其它不必要的软件。<br>4、 数据库没有连接成功，重新启动机器即可 |
| 上传笔数据后，启用注册表单书写笔迹为什么有混在一起的现象？ | 上传数据时，输入的表单编号重复<br>1、 在填写表单时规范作业：填写之前先勾划表单左上角的“开始”，填写之后勾划表单右下角的“结束”。<br>2、 检查您填写的表单编号是否有重复，如果重复了则书写笔迹会合并到一张表单上 |
| 在标签信息绑定完成传到档案管理，但还没有执行标签注册信息上 | 在上报信息检查里面找到相应的待上报数据信息，执行删除即可，这些未上报的准入标签还可以再次使用。 |

| | |
|---|---|
| 报，这时发现了标签信息注册有错误，如何处理？ | |
| 为什么进行数据上报后，有些信息没有通过服务器端的验证？ | 1、 您上报信息中使用的 UD 笔或者准入标志已经挂失。对于挂失的专用物品，审批后对于恢复使用的 UD 笔盒准入标志立即可以使用。<br>2、 您错误地使用了其他厂家申领的准入标志。<br>3、 有些标识已经在其它机器上注册过，您进行了重复注册。<br>4、 您所注册的产品准入证书已经过期。<br>5、 评定中心对某些基础信息进行了修改，您并没有按照通知中的要求重新下载基础信息。 |
| 如果厂家使用一台电脑进行了标签信息注册、并收到标签注册成功的提示，这时如果需要验证刚注册成功的标签，还需要执行档案信息下载操作吗？ | 不需要。本机上报的启用注册信息注册成功后，该部分产品信息档案已同时完成了信息下载。 当时，如果使用另外一台计算机进行查询验证，则需要执行档案信息下载操作后，才能进行查询。<br>**注意**：用另外一台计算机进行档案信息下载操作时，需要在信息产品信息启用注册成功延时一小时后进行。 |
| 本企业的注册的产品信息档案是否都需要从中心服务器下载后才能使用？ | 如果这个企业使用了一台计算机，就不需从中心服务器执行档案信息下载操作。<br>档案管理软件除了提供从中心服务器下载信息档案的功能外，为提高效率，还提供了档案信息的导入/导出功能，供企业内部高效地备份本企业的生产信息，和企业内部多台电脑之间交换数据使用 |
| 企业何时需要执行基础信息下载操作？ | 如果新进了准入标签、UD 笔、本企业的产品许可证书发生变更、销售产品填报流向信息十有找不到的省市区名字，都需要立即执行基础信息下载操作。 |
| 如果用做启用注册的计算机发现了病毒等不正常现象或计划更换一台计算机，可以进行重装系统操作吗？ | 可以。但是，在重做系统前，建议使用系统管理中的档案信息导出功能将本机的产品档案信息导出，利用软件安装盘重新安装完毕后，再使用系统管理中的档案信息导入功能将已导出的产品档案信息导入。 |
| 销售渠道类产品，企业何时填报流向信息？ | 销售渠道类产品，企业在产品出厂销售时必须及时登录中心服务器如实填报产品流向信息 |

| | |
|---|---|
| 界面式启用注册可以手动输入表单编号吗？ | 界面式启用注册不需要手工输入表单编号，在作业保存提交时程序自动生成 6 位表单编号 |
| 为什么 windows 系统外观已经改变，而编号校验界面仍然是原来的状态？ | 因为先打开的编号校验界面，后改变的 windows 外观，关闭程序重新启动即可 |
| 在网页上已经更改了相应设置，为什么档案管理下载基础信息后，界面启用注册产品名称下拉框里没有任何变化？ | 这是因为需要与准入网同步：<br>1. 更改企业的生产产品许可配置， 第二天生效后才能下载到相应的数据<br>2. 更改单位名称，第二天生效<br>3. 更改省市区县，第二天生效<br>4. 更改产品类别（包括产品大类，小类，规格型号），第二天生效<br>5. 更改单位类型，第二天生效 |
| 系统显示分辨率设定为 800*600，为什么界面启用注册中的一些按钮看不到了？ | 系统只支持系统分辨率 1024*768<br>请您不要更改系统设置，如分辨率或者系统时间 |
| 模版表单可以删除修改吗 | 不能，如果删除或者修改了模版表单，则原来处理过的模版表单数据将丢失，导致您不能打开浏览原来处理过的表单 |
| 在编号校验界面已经输入了表单编号并且点击按钮保存退出，为什么界面上看不到刚保存的表单？ | 有可能编号校验界面中输入的表单编号已经存在，表单信息合并到了已经存在的表单上，请您在进行编号校验时认真核对编号，确保操作无误 |
| 直销类和渠道类的产品在启用注册和结果补录分别需要填写什么信息？ | 直销类：必须填写产品名称，规格型号，销售地区省，销售地区市，销售地区县，用户单位，其他信息不是必填项<br>注意：如果直辖市则销售地区县不需要填写<br>渠道类：必须填写产品名称，规格型号，其他信息不是必填项 |
| 为什么开启控制台后业务区区域一片空白？ | 可能是业务区已经嵌套了多层项目和表单，上次关闭控制台界面时焦点定位在了最底层的项目或表单上，如果再次开启控制台，就会发生此现象，拖拽滚动条，状态可恢复 |
| 启用注册界面中的接收标签计数起到什么作用？ | 显示界面中所有读取成功的标签数量 |

| | |
|---|---|
| 如果在上报前发现标签注册时填写的内容有误，可以在控制台删除相应的表单吗？ | 建议您在档案管理选择对应的待上报文件，删除上报信息明细中的所有信息后再删除控制台中的表单，否则有可能导致标签注册数量和注册内容不一致 |
| 为什么重新登录系统后，状态为“等待验证”的数据变为“从未上报”？ | 因为数据上报后等待服务器返回验证结果期间状态会由“从未上报”变为“等待验证”，如果超过 24 小时服务器都没有返回验证结果，重新登录档案管理程序，“等待验证”的状态会变为“从未上报”，您可以重新上报。 |

## 关于系统维护的问题

| 出现的问题或故障 | 解决方法或答案 |
|---|---|
| 如何获得最新的软件版本？ | 版本升级后可以通过系统升级来获取最新版本<br>**注意：首次安装消防产品跟踪管理系统，请立即在档案管理界面中进行系统升级的操作，以保证您的版本始终与服务器一致** |
| 电脑上数据库用的一直是安装包自带的 MSDE，后来改为使用 SQL Server 数据库，原先库中的数据该怎么办？ | 在安装 SQL SERVER 之前，请您在档案管理通过导出操作把数据导出，然后安装完 SQL SERVER 之后通过导入操作把数据导入 |
| 为什么安装程序时出现异常现象，安装不能继续？ | 可能是安装路径的目录包含中文字符，请检查安装目录，安装目录不能包含中文字符 |
| 为什么安装过程中，数据库服务管理器不能正常开启？ | 因为在安装的时候需要更新新的数据库，为了保证数据库的更新，程序会自动停止数据库服务管理器，如果数据库服务器没有启动成功，请手动启动 |
| 导入/导出档案信息时，为什么中途停止不了？ | 导入/导出档案信息时，有可能导出的是非常庞大的数据，导出过程中，不能中途停止，否则可能导致数据不完整，需要再次导入 |
| 登录系统必须以默认用户 user 登录吗？ | 系统中本身默认了三个用户，两个系统管理员一个普通用户 user，如果建立了新的用户，可以不必使用 user 登录 |
| 进行卸载操作时，为什么有时候会弹出错误提示信息？ | 因为卸载程序如果检测到已经打开的程序，则会弹出提示信息提示用户，为了防止此现象发生，请您在卸载程序时一定要保证消防产品跟踪管理系统已经关闭 |

| | |
|---|---|
| 下载基础信息时，为什么提示网络异常或者系统未安装的提示信息？ | 1. 网络连接异常<br>2. 系统没有检测到数字证书<br>3. 选择了错误的数字证书<br>4. 用户身份服务器验证错误<br>5. 版本不正确<br>6. 系统未安装或损坏 |
| 清理档案信息会影响什么吗？， | 待上报文件列表中的已上报文件中的可上报，重复注册，成功注册里信息都被清零，请您在删除档案信息时，确认所选时间段内已上报的数据不需要再次查看。 |
| 已经插入了 USB-KEY 证书，为什么选择证书下拉框里没有证书内容？ | 1. key 插入时间过长，请重新插入<br>2. 插槽口损坏，请换一个口插入<br>3. 可能 key 的驱动损坏或者根本没有安装，请重新安装<br>4. ActiveX 控件没有安装，把 PKI 驱动程序安装上即可 |

# 服务支持

关于消防产品跟踪管理系统使用中的问题，请您联系评定中心。

产品服务电话：010-51559511